

ATTO DI DETERMINA**N 44 del 19.6.2026**

**Oggetto : Fase monitoraggio (e fase esecutiva) dei contratti nell'ambito del ciclo digitale dei contratti pubblici per il tramite di piattaforma di e-procurement-
Regolarizzazione n. 40 CIG rilevati dall'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici
– Affidamento del relativo servizio**

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

Vista la necessità di dotare la Salerno Solidale Spa, in quanto Stazione Appaltante AUSA di Piattaforma di E procurement per la gestione degli affidamenti per via telematica, in conformità agli artt. 40 e 52 del previgente Codice Appalti con atto di determina del 9 Gennaio 2023 è stato affidato il servizio di E- Procurement alla Trecentosoftware s.r.l. con sede di Salerno alla via Petrone 7, Operatore Economico del settore in possesso delle specifiche abilitazioni di legge (di cui al previgente Codice Appalti) e di adeguata esperienza pregressa;

Considerato che anche all'esito di proroga tecnica, il servizio in parola, il cui importo contrattuale era di €7.000,00 annui è scaduto alla data del 31.03.2026;

Considerato altresì che il servizio predetto non prevedeva anche la gestione della fase esecutiva dei contratti e del relativo monitoraggio di cui ai campi specifici delle piattaforme di e-procurement;

Visto, nelle more della scadenza contrattuale, l'intervenuto reperimento di altra piattaforma di e-procurement certificata tecnicamente idonea alla interazione con il protocollo informatico in dotazione alla Salerno Solidale, si da garantire l'integrale rispetto del ciclo digitale dei contratti pubblici e dei connessi obblighi di trasparenza;

Considerato che l'ANAC ha più volte sollecitato la SS.AA. – ai sensi dell'art. 222 del Codice dei Contratti Pubblici – a mettere in esecuzione il monitoraggio ed il controllo della

fase esecutiva dei contratti, con conseguente obbligo a carico delle predette Stazioni Appaltanti di inserimento dei relativi dati nelle piattaforme di e-procurement;

Vista altresì la recente sollecitazione pervenuta da parte dell'Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici circa il mancato monitoraggio di una serie di contratti da parte della Salerno Solidale, come da relativi Cig di riferimento, il cui totale ammonta a numero 40 CIG;

Considerato, che alla luce della mancata previsione nell'ambito del servizio di e-procurement alla Trecentosoftware (di cui innanzi) anche di tale fase procedimentale, le relative attività di monitoraggio in parola non risultano poste in esecuzione;

Ritenuta pertanto la necessità di addivenire al conferimento di un nuovo servizio ad hoc alla piattaforma di e-procurement gestita dalla Trecentosoftware al fine di porre rimedio al rilievo effettuato dall'Osservatorio Regionale della Campania sui contratti pubblici, atteso che il nuovo gestore della (nuova) piattaforma di e-procurement non può trattare dati gestiti dalla precedente piattaforma, con conseguente richiesta di preventivo di spesa da parte della Trecentosoftware per la messa in esecuzione delle predette attività di monitoraggio su tutti i contratti di cui ai quaranta Cig individuati dal predetto Osservatorio Regionale della Campania sui contratti pubblici;

Visto il predetto preventivo, acquisito al n di protocollo 1401 del 16.06.2026 con il quale la Trecentosoftware, nel dettagliare le attività a farsi, stima la durata delle stesse in anni due , in ragione di un importo di € 4.500,00 per il primo anno e di €4.050,00 per il secondo anno, con conseguente complessivo impegno di spesa di € 8.550,00 oltre Iva;

Visto altresì l'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 che consente di procedere con affidamento diretto anche senza preventiva consultazione di più OO.EE.

Ritenuto, peraltro , che alla stregua della natura del servizio, lo stesso non possa che essere svolto dalla Trecentosoftware s.r.l. atteso che i dati da trattare sono nella gestione esclusiva della relativa piattaforma di e-procurement;

Dispone/Determina

- 1) Procedersi all'affidamento in favore della Trecentosoftware s.r.l., via Lucio Petrone , 23 – Salerno, Partita Iva 06068501219 del servizio di fornitura di Piattaforma Digitale di E-procurement, con materiale assistenza all'utilizzo della stessa, per la gestione della fase esecutiva dei contratti di cui ai quaranta CIG rilevati dall'Osservatorio Regionale per i Contratti Pubblici;
- 2) Le attività oggetto del contratto sono dettagliate nel succitato preventivo di spesa, acquisito al protocollo al numero 1401 del 16.06.2026;
- 3) La durata del servizio è di anni due a far data dalla formalizzazione dell'affidamento mediante invio e ricezione di ODA, che farà espresso riferimento al succitato preventivo di spesa;
- 4) L'importo complessivo del contratto è di € 8.550,00 oltre Iva, di cui € 4.500,00 per il primo anno ed € 4.050,00 per il secondo anno;
- 5) Le somme predette saranno corrisposte, in ragione di canoni semestrali, come appresso specificati : € 2.500,00 oltre Iva a titolo di primo semestre della prima annualità; € 2.000,00 oltre Iva a titolo di secondo semestre della prima annualità; € 2.050,00 a titolo di primo semestre della seconda annualità; € 2.000,00 a titolo di secondo semestre della seconda annualità, e saldo contrattuale;
- 6) Ciascun pagamento sarà preceduto dalla ricezione della relativa fattura, che sarà liquidata entro trenta giorni dalla predetta ricezione, previa verifica di regolare esecuzione da parte del RUP, e verifica del DURC da parte dell'Ufficio Contabilità;
- 7) Il Responsabile Unico di Progetto è la signora Ester Amato, la quale provvederà, d'intesa con la dott.ssa Borrelli, affidataria in regime di CO CO PRO della gestione dei Contratti del conseguimento del CIG in ragione della somma che precede ed alle comunicazioni di rito per l'utile formalizzazione del contratto ex art. 18 comma 1 Dlgs 36/2023 (ODA), con contestuale acquisizione della autodichiarazione di moralità di cui agli artt. 94,95,96 e 98 Dlgs 36/2023;
- 8) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione

Bandi di gara e Contratti - avendo cura di trasmettere copia della stessa a se stessa quale RUP, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio Contabilità, anche quale Responsabile della Trasparenza;

9) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina.

F.TO

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri