



RICHIESTA DI ATTIVAZIONE

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

LA COMPILAZIONE DEVE ESSERE IN CARATTERE STAMPATELLO

DATI DEL CLIENTE/RICHIEDENTE

Nella sezione "DATI DEL CLIENTE" devono essere riportate tutte le informazioni ai fini della corretta attivazione del Contratto.

In particolare:

- Persona Fisica/Persona Giuridica

In caso di Persona Fisica (impresa/ditta individuale e familiare o libero professionista) indicare il Nome e Cognome o Denominazione, la data e il luogo di nascita, il sesso, il Codice Fiscale e la P. IVA, il domicilio o la residenza, il comune, la provincia, il cap, un recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e il documento di identificazione indicando ufficio, luogo, data di rilascio e data di scadenza del documento. In caso di Persona Giuridica (società, ente o associazione) indicare la Ragione Sociale, il Codice Fiscale dell'Azienda e/o la P. IVA, l'indirizzo della sede legale, i dati relativi all'iscrizione alla Camera di Commercio, il numero di dipendenti, un recapito telefonico, la PIVA del Gruppo IVA (in caso di opzione per la costituzione di un Gruppo IVA), l'indirizzo e-mail e il documento di identificazione del Rappresentante Legale indicando ufficio, luogo, data di rilascio e data di scadenza del documento. In caso di mancata compilazione, l'indirizzo da riportare in Fattura e/o di Consegna Merci è quello della Sede Legale. Se il cliente è un soggetto pubblico appartenente a Pubblica Amministrazione, Enti Parastatali, ecc., inserire sempre il Codice Identificativo Gara (CIG) composto da 10 caratteri alfanumerici e, se disponibile, il Codice Unico Progetto (CUP) composto da 15 caratteri alfanumerici (Legge 13 agosto 2010 n° 136 denominata "Piano straordinario contro le mafie" che introduce, tra l'altro, adempimenti stringenti in termini di tracciabilità dei flussi finanziari atti a prevenire infiltrazioni criminali); se il Cliente è una Pubblica Amministrazione soggetta all'applicazione del DM 55 del 03.04.2013 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24/12/2007, n. 244) inserire sempre il Codice Ufficio Fatturazione Elettronica Certificata (FEC), composto da 6 caratteri alfanumerici. Se il Cliente Privato è titolare di un canale di trasmissione già accreditato presso il Sistema di Interscambio per il ricevimento di fatture elettroniche è sua facoltà comunicare il codice numerico di 7 cifre ("Codice Destinatario").

- Posta Elettronica Certificata (PEC)

È un tipo speciale di e-mail che permette di dare ad un e-mail lo stesso valore legale di una tradizionale raccomandata con avviso di ricevimento, il campo FEC deve essere compilato inserendo l'indirizzo di posta elettronica certificata della casella PEC acquistata da uno qualsiasi dei soggetti iscritti nell'Elenco Pubblico dei gestori di posta elettronica certificata o da uno dei distributori da essi autorizzati.

- Rappresentante Legale

Se si sta sottoscrivendo la presente Richiesta di Attivazione in nome e per conto di una persona giuridica, compilare l'apposita sezione con i dati richiesti. Nel caso di persona fisica è necessario riportare solo le informazioni non inserite sopra, ovvero il numero di telefono fisso e mobile e gli estremi del documento di identificazione. L'inserimento del codice fiscale è obbligatorio.

- Referente Commerciale del Cliente

È la persona indicata dal Cliente quale soggetto deputato ad intrattenere rapporti con TIM in riferimento al contratto. L'e-mail ed il numero di telefono fisso/mobile sono obbligatori. Il cliente può nominare un referente commerciale e/o più referenti diversi in funzione dello specifico servizio.

- Modalità di fatturazione e modalità di pagamento

In caso di mancata scelta e/o compilazione della modalità di pagamento, la modalità di pagamento applicata sarà il bollettino postale sia per le fatture del Mobile sia per le fatture del Fisso, fatta salva l'eventuale scelta della Promessa di Domiciliazione Bancaria su conto corrente di cui alle pagg. 10, e 15, per la fattura dei servizi fissi. Se il cliente è già un cliente Fisso TIM e richiede solo servizi/offerte Fissi, non è necessario indicare una nuova modalità di pagamento, altresì se il cliente è già un cliente Mobile TIM e richiede solo servizi/offerte Mobili non è necessario indicare una nuova modalità di pagamento.

Nel caso in cui il Cliente attivi il servizio di Fattura Unica deve essere selezionato lo specifico checkbox nella sezione "Modalità di Fatturazione". Anche per la Fattura Unica, in caso di mancata scelta e/o compilazione della modalità di pagamento, la modalità di pagamento applicata sarà il bollettino postale. Inoltre, per la domiciliazione su conto corrente della Fattura Unica, è sempre necessario compilare e sottoscrivere la sezione "Modalità di pagamento", anche se la domiciliazione è già attiva sulle singole fatture dei servizi fissi e/o mobili del Cliente.

Avvertenze:

- Il servizio di Fattura Unica è obbligatorio in caso di sottoscrizione di offerte dedicate fisso/ mobile (offerte convergenti) o nell'ambito di specifiche iniziative.
- Per compilazione addebito su carta di credito di un contratto mobile, il campo "Codice assegnato Azienda creditrice al debitore" è così strutturato: da pos. 1 a 12: codice contratto.
- Al fine di poter accettare la richiesta, è necessario che tutti i campi contrassegnati con * siano compilati, che il modulo sia sottoscritto dal titolare del conto corrente sul quale viene richiesto l'addebito della fattura TIM o da soggetto delegato ad operare sul conto corrente. È necessario inoltre allegare al modulo copia del Documento d'Identità valido e del tesserino del Codice Fiscale del sottoscrittore della richiesta di domiciliazione.

Note:

- 1) a seguito dell'accettazione dell'autorizzazione all'addebito da parte del PSP del Debitore, TIM comunicherà, tramite la fattura TIM, al titolare del contratto/linea il Codice Riferimento Mandato. Qualora l'autorizzazione permanente all'addebito fosse domiciliata su un conto corrente intestato ad un soggetto diverso dal titolare del contratto/linea, quest'ultimo dovrà inoltrare il Codice Riferimento Mandato comunicato da TIM all'intestatario del conto corrente sul

quale l'autorizzazione permanente di addebito è domiciliata.

- 2) a titolo esemplificativo, possono essere PSP le banche, Poste Italiane S.p.A., gli istituti di moneta elettronica e gli istituti di pagamento autorizzati.
- 3) nel caso di conto corrente intestato a persona giuridica il sottoscrittore coincide con il soggetto delegato ad operare sul conto stesso. Nel caso di conto corrente intestato a persona fisica il sottoscrittore coincide con il titolare medesimo ovvero con il soggetto delegato ad operare sullo stesso.

- Allegati

Allegare tutti i documenti necessari all'attivazione in base alle specifiche richieste del cliente. Attenzione: Visura Camerale e Certificato C.C.I.A.A. non devono essere anteriori a sei mesi, la Visura Camerale deve contenere tutti i dati dei legali rappresentanti e i relativi poteri.

Indicare il numero totale degli allegati consegnati al cliente con la presente Richiesta di Attivazione (le Condizioni Generali sono tutte disponibili sul sito internet www.timbusiness.it).

In caso di bundle TIM Hyperway, allegare per tutti i servizi IT abbinati, le rispettive condizioni generali di cui alla normativa tecnico-commerciale.

- Firme

Tutte le firme richieste all'interno della presente Richiesta di Attivazione devono essere sempre apposte per esteso e ben leggibili. Nella sezione "Accettazione Condizioni Generali", il Cliente deve accettare le condizioni generali dei servizi prescelti e le relative clausole vessatorie apponendo entrambe le firme ivi previste per esteso e ben leggibili.

- Informativa e Consensi Privacy e Questionario sul trattamento dei dati personali nei Nuovi Elenchi Telefonici

In riferimento a tutte le nuove linee di telefonia fissa e mobile riportate nella "Richiesta di attivazione" (nonché alla sottoscrizione di offerte quali ad esempio: TIM ComUnica, TIM Sinfonia, TIM LAN Management), si ricorda di esprimere e firmare la propria scelta riguardo i "Consensi per finalità ulteriori rispetto all'esecuzione del contratto", previa lettura dell'Informativa Privacy fornita in allegato alla "Richiesta di Attivazione" da TIM ai clienti ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali. In caso di sola vendita/noleggito di apparati/terminali o di contrattualizzazione di servizi ICT o di altro servizio aggiuntivo o in caso di variazione dell'offerta già in essere tra TIM ed il Cliente, che non comportano l'attivazione di linee e/o accessi, i succitati consensi potranno essere richiesti al Cliente per procedere al loro aggiornamento. Inoltre, si ricorda di esprimere le proprie scelte su se e in quale modo far inserire il nome e altri dati personali nei nuovi elenchi telefonici e nei servizi d'informazione, compilando il relativo questionario (DBU sul trattamento dei dati personali nei Nuovi Elenchi Telefonici) fornito in allegato alla "Richiesta di Attivazione".

SEZIONI

Nelle singole sezioni è necessario:

- riportare sempre nelle singole sezioni l'anagrafica del cliente e i dati del referente di servizio (se indicato nella sezione)
- indicare nella sezione dei dettagli tecnici d'offerta, l'offerta o il servizio richiesti, il numero della linea e le altre informazioni necessarie

- Informazione necessarie

Si raccomanda il rispetto delle normative tecnico-commerciali dei servizi/prodotti commercializzati, con particolare riguardo agli aspetti afferenti la normativa sulla protezione dei dati personali e il D. Lgs 81/08 (Rischi Specifici).

- Referente per il servizio

Nelle singole sezioni il Richiedente dovrà indicare una figura professionale all'interno della propria organizzazione che sarà il referente per i rapporti con TIM relativamente al Servizio.

- Schede tecniche di configurazione

Al fini della corretta attivazione dei servizi si ricorda di compilare e firmare le schede tecniche di configurazione per i soli servizi/offerte che li prevedano.

- Sezione mobile

Si ricorda di selezionare sempre, nell'apposita sezione, il tipo offerta sotto la quale attivare il NUOVO contratto, prima di indicare i profili tariffari:

- TIM BUSINESS 3.0
- TIM BUSINESS GRUPPI 3.0
- ALTRO

Per meglio e più rapidamente procedere con le attivazioni, per i clienti acquisiti con la portabilità del numero, allegare al presente Contratto la parte anagrafica della fattura dell'AOM di provenienza. È obbligatorio l'inserimento dei seguenti dati per ciascuna linea: numero telefonico, descrizione dell'AOM di provenienza, tipo di contratto (prepagato o abbonato) con l'AOM di provenienza, numero seriale della SIM, tipo di intestazione (persona fisica o giuridica) con l'AOM di provenienza, dati dell'intestatario della linea.

Trasferimento del credito residuo. Barrando la casella il Cliente incarica TIM di richiedere all'AOM il trasferimento del credito residuo presente sulla SIM ricaricabile dell'AOM, di cui il Cliente dichiara di essere il titolare, sulla nuova SIM fornita da TIM, ricaricabile o in abbonamento.

È a carico del cliente ogni eventuale spesa, imposta o tassa comunque inerente il presente contratto.

Il Cliente come qui di seguito identificato propone di stipulare con TIM S.p.A il contratto di fornitura di servizi/prodotti di telecomunicazioni di TIM secondo le Condizioni Generali di Contratto ed in base alle condizioni generali ed economiche dello specifico servizio/prodotto richiesto, contenute nel relativo Profilo Commerciale, che sono parte integrante della presente e che il Cliente dichiara di conoscere ed accettare.

SEZIONE DATI CLIENTE/RICHIEDENTE

Persona fisica Persona giuridica Ragione Sociale/ Denominazione/Cognome SALERNO SOLIDALE SPA Nome _____

Sesso F M Nato/a a _____ il ____/____/____

PEC _____ E-mail _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA 03309030652 P.IVA del Gruppo IVA da compilare in caso di appartenenza ad un Gruppo IVA _____

n. CCIAA _____ di (Prov.) _____ Numero Dipendenti _____ Convenzione/Associazione di Categoria _____

Indirizzo Sede Legale/Domic./Resid. (Via/Numero Civico) Via Guido Vestuti CAP 84133 Comune SALERNO Provincia SA

Compilare i seguenti indirizzi solo se diversi da Indirizzo Sede Legale

Indirizzo Recapito Fattura _____ CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Indirizzo Consegna Merci coincide con Indirizzo Recapito Fattura _____ CAP _____ Comune _____ Provincia _____

Recapito Telefonico Fisso _____ Cell. _____ All'attenzione di _____

MODALITÀ DI FATTURAZIONE: SERVIZIO FATTURA UNICA Il servizio è obbligatorio laddove richiesto da TIM nella documentazione contrattuale ed è disciplinato dalle Condizioni Generali del servizio di Fattura Unica, disponibili al seguente link del sito TIM BUSINESS: <https://timbusiness.it/assistenza/condizioni-generalifattura-unica.pdf>
 Il servizio verrà fatturato con cadenza bimestrale. Nella presente Proposta di Attivazione o nella scheda tecnica, allegata alle specifiche sezioni dei singoli servizi, potrebbero essere eventualmente indicate scadenze di fatturazione diverse da quella bimestrale

Codice Destinatario _____ Se il cliente privato è titolare di un canale di trasmissione già accreditato presso il Sistema di Interscambio per il ricevimento di fatture elettroniche inserire il Codice Destinatario.

Codice Identificativo Gara Z8D3AE, D3B8 Codice Unico Progetto _____ Codice Ufficio FEC _____ Se il Cliente è un soggetto pubblico inserire i codici CIG e CUP (L. n° 136 del 13/08/2010) e FEC (DM n° 55 del 03/04/2013)

RAPPRESENTANTE LEGALE/PROCURATORE AUTORIZZATO IN VIRTÙ DEI POTERI ALL'UOPO CONFERITI

Sesso F M Cognome ARCIERI Nome FILOMENA Da compilare se diverso da Ragione Sociale/Nominativo

Nato/a a _____ il ____/____/____ Codice Fiscale _____ Da compilare se diverso da Ragione Sociale/Nominativo

Recapito telefonico fisso _____ Cell. _____ E-Mail: _____

Doc. di identificazione Patente Passaporto Carta d'identità N. _____ In caso di mancata scelta e compilazione dei dati del documento di identificazione farà fede quanto contenuto nella fotocopia del documento allegato.

Rilasciato da _____ Provincia _____ il ____/____/____ con scadenza il ____/____/____

REFERENTE COMMERCIALE PER I SERVIZI TIM

Con la compilazione dei campi sottostanti il Cliente autorizza TIM a contattare il suddetto "Referente Commerciale" per l'esecuzione del presente contratto, nonché per le altre finalità per le quali il Cliente stesso abbia prestato specifico consenso a mezzo sottoscrizione.

Cognome _____ Nome _____ Codice Fiscale _____

Telefono Fisso _____ Cell. _____ E-Mail _____

Data 13/01/2026 Firma _____ *

RISCHI SPECIFICI E INTERFERENZIALI

Il Richiedente dichiara la presenza di rischi specifici ai sensi dell'art.26 comma1, lettera b) del D. Lgs. n. 81/08 nei locali destinati all'installazione degli apparati: Sì No

Il Richiedente dichiara inoltre la presenza di altre imprese e/o personale dipendente: Sì No

ALLEGATI

Copia Documento d'identificazione Visura Camerale o Certificato C.C.I.A.A. Documento attestante i poteri di firma e rappresentanza

Si allegano/si inviano documenti per Agevolazioni/Esenzioni fiscali: Sì No Allegato referenti commerciali multipli

Altri Allegati N. _____