

**ATTO DI DETERMINA  
N 7 DEL 7.2. 2025**

**OGGETTO** : SERVIZI INFERMIERISTICI PRESSO LA CASA ALBERGO PER ANZIANI DI SALERNO - AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA E) DEL DLGS 36/2023, DURATA MESI 24 CON OPZIONE DI RINNOVO PER MESI DODICI - **DETERMINA DI INDIZIONE CON CONTESTUALE PROROGA TECNICA PER MESI TRE**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

In riferimento al Servizio in oggetto,

**Visto** il proprio atto di determina n. 18/2024 , con il quale si è proceduto all'attivazione dell'opzione di rinnovo dei servizi infermieristici presso la Casa Albergo per Anziani di proprietà della Salerno Solidale, affidato all'esito di procedura di Avviso di Indagini di mercato, e successiva procedura comparativa, sig. Raffaele Sellitto, Castel San Giorgio. partita Iva 055527550650;

**Vista** la nota prot 113 - 2025 del 15.01.2025 con la quale l'Ufficio Contratti della Società ha segnalato la scadenza del predetto servizio in rinnovo alla data del 28.02.2025;

**Considerato** che alla luce della permanenza delle necessità del servizio, come comunicato per le vie brevi dalla dott.ssa Luisa Zotti, responsabile della Casa Albergo, occorre procedere alla scelta del nuovo contraente;

**Considerato** altresì che sulla scorta dello "storico aziendale" il costo annuale del servizio in parola è di circa euro 25.000,00 oltre iva se dovuta ed oneri previdenziali se dovuta;

**Ritenuta** la necessità di procedere alla scelta del nuovo contraente sulla scorta del sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità /prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera b) del Dlgs 36/2023, come modificato dall'art. 36 del Dlgs 209/2024 ( trattandosi di un servizio intellettuale) per un periodo di mesi 24 con opzione di rinnovo per mesi 12;

**Considerato** che l'impegno complessivo di spesa per mesi 24 + 12 ammonta ad €75.000,00 oltre Iva se dovuti ed oneri fiscali se dovuti;

**Atteso** che per siffatta somma sarebbe possibile procedere mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023, nel rispetto del principio della rotazione;

**Ribadita** tuttavia la necessità di procedere con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa al fine di garantire il preventivo accertamento in sede di gara delle migliori professionalità interessate all'affidamento del servizio in oggetto, con conseguente necessità di espletamento di una procedura negoziata a carattere competitivo, nonostante trattasi di importo inferiore alla soglia di €140.000,00 oltre Iva ed oneri fiscali, se dovuti;

**Visto** il parere del MIT n. 2577/2024 secondo il quale è possibile attivare una procedura negoziata anche per gli affidamenti sotto l'importo di €140.000,00 , purchè la relativa scelta sia adeguatamente motivata;

**Considerato** che la motivazione della scelta di attivazione della procedura negoziata, nel caso di specie riposa nella necessità di procedere al preventivo accertamento in sede di gara delle migliori professionalità interessate all'affidamento del servizio in oggetto, anche mediante l'apertura al mercato ai sensi dell'art. 50 comma 2, e comma 2 bis del DLgs 36/2023 ( introdotto dall'art. 18 del DLgs 36/2023) e dell'allegato II.1 – art.3, vista , altresì la modalità di scelta del contraente secondo il sistema dell'OEPV;

**Considerato** infine che è possibile stimare il termine per addivenire alla scelta del contraente in mesi tre, anche in conformità alle previsioni di cui all'art. 17 comma 3 del DLgs 36/2023 come modificato dall'art. 5 del DLgs 209/2024;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere, unitamente alla indizione della procedura negoziata in argomento, anche alla previsione di proroga tecnica del servizio in scadenza al 28.02.2025 per la durata di mesi tre

## **DISPONE/DETERMINA**

**1)** È indetta procedura negoziata ex art. 50 comma 1 lettera e) del DLgs 36/2023 per la scelta del nuovo contraente cui affidare i servizi infermieristici presso la Casa Albergo di Salerno per la durata di mesi 24 con opzione di rinnovo per mesi 12;

**2)** In forza di una stima di spesa di € 25.000,00 annui oltre Iva se dovuta ed oneri fiscali se dovuti, ed alla luce dell'opzione di rinnovo per mesi 12 ex art. 120 comma 10 del DLgs 36/2023 l'impegno di spesa sarebbe di € 75.000,00 oltre Iva, cui va aggiunto il così detto quinto d'obbligo ( €15.000,00 ) ex art. 120 comma 9

del DLgs 36/2023, **per un impegno complessivo di spesa di € 90.000,00** oltre Iva ed oneri previdenziali se dovuti;

**3)** Il Responsabile Unico di Progetto, e Responsabile della fase esecutiva del contratto, è la dott.ssa Luisa Zotti, la quale provvederà – debitamente assistita dal servizio legale- e coadiuvata dall'Ufficio gare per tutte le necessità operative, all'espletamento della predetta procedura negoziata, previa pubblicazione di Avviso di Indagini di Mercato, ex art. 50 comma 2 del DLgs 36/2023 ed allegato II.1 – art. 3, l come preceduta da un avviso di avvio di consultazione ex art. 50 comma 2 bis del DLgs 36/2023 ( introdotto dall'art. 18 del Dlgs 209/2024);

**4)** Il sistema di aggiudica sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 comma 2 lettera b) del DLgs 36/2023, come modificato dall'articolo 36 del DLgs 209/2024, in ragione del seguente riparto punteggio offerta tecnica : punti 80 su 100 ; offerta economica punti 20 su 100;

**5)** Procedersi alla proroga tecnica dell' affidamento in essere ( in scadenza al 28.02.2025) in favore del sig. Raffaele Sellitto, Castel San Giorgio. partita Iva 055527550650;

**6)** La durata della disposta proroga tecnica è di mesi tre con conseguenza fissazione della scadenza del contratto in proroga alla data del 31 Maggio 2025;

**7)** L'Ufficio Contratti provvederà, d'intesa con il RUP, alla formalizzazione dell'odierna proroga tecnica nei confronti del sig. Sellitto, con replica del medesimo CIG quanto agli oneri di tracciabilità vista la natura di proroga tecnica con conseguente conferma del CIG in essere ( cfr FAQ ANAC sul punto);

**8)** La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi e Contratti, avendo cura di darne comunicazione al Responsabile della Trasparenza, nonché all'Ufficio Contratti, ed al RUP dott.ssa Zotti;

**9)** La medesima Segreteria di Direzione provvederà alla verifica dell'intervenuta pubblicazione della presente determina in Amministrazione Trasparente, nella sezione sopra indicata;

**f.to**

**«Salerno Solidale SpA»  
L'Amministratore Unico  
Avv. Filomena Arcieri**