

Salerno**Solidale**<sub>SpA</sub>**ATTO DI DETERMINA****N 84 del 30.12.2025**

Oggetto : Servizio Piattaforma Telematica di E procurment in conformità agli artt. 40 e 52 del previgente Codice Appalti ed artt. 62 e 63 del DLgs 36/2023 (Nuovo Codice Contratti Pubblici) – Affidamento Diretto in scadenza al 31.12.2025 – **Determina di proroga tecnica per la durata di mesi tre**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**In riferimento all'oggetto,**

Vista la necessità di dotare la Salerno Solidale Spa , in quanto Stazione Appaltante AUSA di Piattaforma di E procurment per la gestione degli affidamenti per via telematica, in conformità agli artt. 40 e 52 del previgente Codice Appalti con atto di determina del 9 Gennaio 2023 è stato affidato il servizio di E- Procurment alla Trecentosoftware s.r.l. con sede di Salerno alla via Petrone 7, Operatore Economico del settore in possesso delle specifiche abilitazioni di legge ( di cui al previgente Codice Appalti) e di adeguata esperienza pregressa;

Considerato che il servizio predetto ( per un importo annuo di €7.000,00 ) – recante CIG 9589808FE5, affidato per la durata di mesi 24, con opzione di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, anche all'esito dell'intervenuta attivazione di opzione di rinnovo, risulta in scadenza alla data del 31.12.2025;

Considerato altresì che allo stato risulta in essere la procedura negoziata per la scelta del contraente per l'affidamento dei servizi sanitari obbligatori, che la Salerno Solidale ha attivato per il tramite della precitata piattaforma di e-procurment che opera in partenariato con la NET 4 Market s.r.l.;

Visto, nelle more della scadenza contrattuale, l'intervenuto reperimento di una piattaforma di e-procurment certificata tecnicamente idonea alla interazione con il protocollo informatico in dotazione alla Salerno Solidale, si da garantire l'integrale rispetto del ciclo digitale dei contratti pubblici e dei connessi obblighi di trasparenza;

Vista inoltre , sia la necessità di procedere alla ultimazione della procedura di gara di cui innanzi per il tramite della piattaforma di e-procurement della Trecentosoftware, sia la necessità di favorire il “travaso” dei dati operativi dalla piattaforma dell'attuale affidatario a quella del nuovo affidatario;

Ritenuta pertanto la necessità di procedere alla previsione di proroga tecnica del servizio in scadenza alla data del 31.12.2025 per la durata di mesi tre si da garantire, per il periodo predetto, la fornitura del servizio in oggetto, senza soluzione di continuità, tanto in ordine alla procedura di gara sopra citata, quanto al dedotto trasferimento dati tra la piattaforma dell'affidatario uscente e quella dell'affidatario subentrante

### **Dispone/Determina**

- 1)La previsione di proroga tecnica ex art. 120 comma 11 del Dlgs 36/2023 per la durata di mesi tre in favore della Trecentosoftware s.r.l., via Lucio Petrone , 23 – Salerno, Partita Iva 06068501219 del servizio di fornitura di Piattaforma Digitale di E procurment, e servizi connessi, per la gestione delle procedure di gara per la scelta dei contraenti, e per il rispetto del ciclo digitale dei contratti pubblici, con particolare riferimento all'unica procedura negoziata attualmente in corso ( servizi sanitari obbligatori), nonché per favorire il trasferimento dei dati dalla piattaforma dell'affidatario uscente con quella dell'affidatario subentrante;
- 2) Il servizio in proroga tecnica in parola avrà pertanto scadenza alla data del 31.03 2026 e, come detto, sarà funzionale alla ultimazione della procedura di gara negoziata dei servizi sanitari obbligatori, nonché al trasferimento dati tra la piattaforma dell'affidatario uscente con quella dell'affidatario subentrante del servizio di e- procurment;
- 3)Trattandosi di proroga tecnica, Il numero di CIG è confermato ( cfr pronunce FAQ ANAC sul punto) anche rispetto al relativo importo occorrente per l'intera proroga tecnica, pari ad € 1.750,00 oltre Iva ( ( in ragione di tre mensilità dell'importo di €583,33 cadauna) ;
- 4)La somma predetta sarà corrisposta entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, previa verifica di regolare esecuzione da parte del RUP;

- 5) La signora Ester Amato, Responsabile Unico di Progetto provvederà, d'intesa con la dott.ssa Borrelli, Responsabile dell'Ufficio Contratti, alle comunicazioni di rito per l'utile prosieguo del servizio ai medesimi patti, prezzi e condizioni, per la dedotta durata di mesi tre;
- 6) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi di gara e Contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa a se stessa quale RUP, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio Contabilità, anche quale Responsabile della Trasparenza;
- 7) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina.

F.TO

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri