

## ATTO DI DETERMINA

**N 58 del 8.8. 2025**

**Oggetto** : Selezione del personale ex art. 19 del Dlgs 175/2016 - Affidamento diretto per la scelta dell'Operatore Economico che curerà la procedura selettiva - Determina a contrarre – Art. 17 comma 5 del DLgs 36/2023 ed ex art. 50, comma 1 lettera b) del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici ( Dlgs 36/2023)

### L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che la Salerno Solidale Spa, in quanto società partecipata dal Comune di Salerno, che esercita sulla stessa il così detto controllo analogo, ha approvato, con determina dell'A.U. piano assunzionale per la selezione di 1 Responsabile della Programmazione e della Organizzazione dei Servizi Sociali affidati alla Salerno Solidale; di 1 Amministrativo; di 4 Assistenti Sociali , con previsione di short list per le figure predette, unitamente a quelle per educatori scolatici, e job call assistenti di palcoscenico;

Considerato che ai sensi del vigente Regolamento di Selezione del Personale, le procedure di selezione possono essere tenute da Operatori Economici all'uopo abilitati ai sensi del Dlgs 276/2003;

Evidenziato che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023 è possibile procedere con affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza preventiva consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che dallo scrutinio della rete, anche in relazione a procedure similari osservate da altre società partecipate salernitane, è rilevabile che l'operatore economico TM Consulting Srl, con sede legale in Frosinone e sede Operativa, tra le altre, in Pozzuoli (Na) codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese 07052751216, ha maturato congrua esperienza in tema di procedure selettive del personale, anche ai sensi dell'art. 19 del Dlgs 175/2016, su disposizione della scrivente, la Responsabile dell'Ufficio

Personale, signora Alessandra Cristallo ha chiesto preventivo di spesa per l'espletamento del Servizio;

Rilevato che a fronte di preventivo di spesa, acquisito al protocollo n. 2173 del 4.08.2025, la precitata Responsabile dell'URU ha chiesto con nota prot. 2182 del 5.08.2025 una scontistica sul prezzo richiesto ( €37.800,00 oltre Iva);

Visto il successivo preventivo di spesa prodotto dal predetto Operatore Economico con nota acquisita al prot. 2197 del 7.08.2025 con il quale la Tm Consulting ha rimodulato il prezzo offerto in € 30.000,00 oltre Iva

Ritenuto congruo il succitato prezzo rimodulato anche in rapporto ai dedotti affidamenti simili;

Vista pertanto la necessità di procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto in favore del predetto Operatore Economico al fine di avviare il rapporto contrattuale;

Richiamata la necessità di perfezionare l'affidamento in argomento in conformità al ciclo digitale dei contratti pubblici di cui agli artt. 19 e ss del Dlgs 36/2023 mediante il caricamento del succitato preventivo di spesa acquisito con nota prot. 2197 – 2025 ( unitamente al precedente preventivo prot. 2173 -2025 ) in piattaforma certificata NET 4 Market, che opera in partenariato con la Trecentosoft s.r.l. , affidataria del relativo servizio di e-procurement da parte della Salerno Solidale;

Richiamata altresì la necessità di subordinare il perfezionamento amministrativo dell'affidamento della fornitura in parola ( con piena efficacia della presente determina) alla preventiva verifica dei requisiti di moralità di cui agli artt. 94,95 e 98 del DLgs 36/2023 mediante autodichiarazione, giusta art. 52, comma 1 del Dlgs 36/2023 , già rimessa a codesta Stazione Appaltante;

#### **DISPONE/DETERMINA**

1) Procedersi all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, in favore dell'Operatore Economico Tm Consulting srl del servizio di selezione del personale di cui al predetto piano assunzionale di 1 Responsabile della Programmazione e della Organizzazione dei Servizi Sociali affidati alla Salerno Solidale

Spa; di 1 Amministrativo; di 4 Assistenti Sociali , con previsione di short list per le figure predette, unitamente a quelle per educatori scolatici, e job call assistenti di palcoscenico;

2)L'oggetto del contratto e dell'affidamento è dettagliato nel predetto preventivo di spesa prodotto dal succitato Operatore Economico ed acquisito, come detto, al prot. 2173 – 2025 ( quanto alle condizioni operative ) ed al protocollo 2197 – 2025 ( quanto al prezzo finale proposto ) da caricarsi, entrambi in piattaforma certificata NET 4 Market – Trecentosoftware s.r.l. a cura del RUP, d'intesa con l'Ufficio Contratti;

3)L'importo contrattuale, per effetto del secondo preventivo di spesa, che espressamente si accetta, è di euro 30.000,00 oltre Iva da corrisondersi, quanto al 20% ( pari ad €6.000,00 ) a titolo di acconto entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso di Selezione, previa ricezione fattura, e quanto al saldo pari ad € 24.000,00 entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, e previa attestazione della regolare esecuzione della fornitura da parte del RUP, e verifica del DURC ;

4)Il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 18, comma 1, seconda parte del dlgs 36/2023 mediante invio di ODA in conformità al presente atto di determina, ed ai preventivi sopra indicati, con espressa accettazione da parte dell'Operatore Economico, e con la previsione che la pubblicazione dell'Avviso di Selezione avverrà - salvo deroghe – entro la fine del mese di settembre 2025;

5)Il Responsabile Unico del Progetto, ex art. 15 del dlgs 36/2023, nonché Responsabile della fase esecutiva del contratto, è la signora Alessandra Cristallo, dipendente aziendale, la quale, d'intesa con l'Ufficio Contratti, avrà cura di conseguire il CIG in ragione del predetto importo di € 30.000,00 oltre Iva , di predisporre relativa nota di affidamento per il perfezionamento del contratto, come da punti 3 e 4 che precedono, e di interagire – supportata dal servizio legale esterno – con la Tm Consulting srl per la redazione della versione definitiva e di dettaglio dell'Avviso Pubblico di Selezione, curando altresì le fasi di pubblicazione presso l'Albo Pretorio Comunale, il sito Web aziendale – ed i due quotidiani, come da Regolamento aziendale;

6)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione

Bandi e contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti, all'Ufficio Contabilità ed al Responsabile della Trasparenza;

7) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri