

**ATTO DI DETERMINA
N 46 del 19.6.2025**

Oggetto : Servizio di consulenza del lavoro – scadenza al 30.06. 2025 - **CIG 9896691FC2** Determina per Attivazione opzione di rinnovo per mesi 12

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso

Che al fine di garantire alla Salerno Solidale Spa adeguato supporto consulenziale all'Ufficio del Personale ed alla Società in generale, è stato conferito, con atto di determina n. 41 del 20.06.2023 incarico al dott. Vincenzo Bove , iscritto all'ordine dei Consulenti del lavoro del servizio sopra emarginato;

Che La durata dell'affidamento è stata fissata in mesi 24 , con opzione di rinnovo per mesi 12, scadenza al 30.06.2025;

Che Il RUP è stato nominato in persona della signora Alessandra Cristallo;

Che in forza della predetta scadenza del 30.06.2025 occorre procedere all'attivazione dell'opzione di rinnovo del servizio in argomento, vista la necessità di conservazione dello stesso senza soluzione di continuità in considerazione della salvaguardia delle esigenze aziendali di cui innanzi;

Che per effetto del succitato atto di determina è stato stipulato contratto inter partes per la regolamentazione del servizio;

Che, pertanto, con l'odierna attivazione della predetta opzione di rinnovo, viene disposta la prosecuzione del contratto in essere agli stessi patti, prezzi e condizioni;

Tanto premesso, la scrivente

Dispone/Determina

- 1)** Procedersi all'attivazione dell'opzione di rinnovo per mesi 12 del Servizio intellettuale di supporto consulenziale all'Ufficio del Personale, ed alla Società, CIG 9896691FC2 in favore del dott. Vincenzo Bove;
- 2)** Per l'effetto, il contratto in essere con il suddetto Operatore Economico, quanto ai servizi intellettuali/consulenziali di cui alla predetta determina n. 41/2023, è rinnovato ai medesimi patti, prezzi e condizioni a far data dal 1 Luglio 2025 al 30 Giugno 2026;
- 3)** Il RUP, signora Alessandra Cristallo, d'intesa con l'Ufficio Contratti, provvederà a notificare l'affidatario del servizio dell'odierno rinnovo, con conferma del CIG attualmente in essere, verificando altresì la regolare esecuzione del contratto;
- 4)** La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi e Contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio Contabilità;
- 5)** La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina.

f.to

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri