

## **ATTO DI DETERMINA**

### **N 40 del 10.06.2025**

**Oggetto** : Noleggio Fotocopiatrici 36 mesi - Affidamento diretto - Determina a contrarre – Art. 17 comma 5 del DLgs 36/2023 ed ex art. 50, comma 1 lettera b) del Nuovo Codice Appalti ( Dlgs 36/2023)

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

Premesso che come da segnalazione dell'Ufficio Contratti del 15.03.3035, prot. 752 – 2025, risulta in scadenza alla data del 30.06.2025 il servizio di noleggio fotocopiatrici utilizzate presso la Casa Aslbertgo; L'Arbostella, la sede legale e la divisione pubblicità, con conseguente necessità di addivenire alla scelta del nuovo contraente , nel rispetto del principio della rotazione;

Ritenuto opportuno richiedere pertanto preventivo di spesa ad Operatore Economico del settore, in possesso di adeguata esperienza in materia di servizio di noleggio fotocopiatrici;

Evidenziato infatti che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023 è possibile procedere con affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza preventiva consultazione di più operatori economici; assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

Vista la nota prot. 1274 del 22.04.2025, l'O.E. Landi Technology s.r.l. via Michele Conforti – Salerno 6 – 6.a. - – Partita Iva 04570750655 " ha fornito preventivo di spesa in ragione dell'importo annuo di € 1.716,00 oltre iva;

Vista pertanto la necessità di procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto in favore del predetto Operatore Economico, per la durata di 36 mesi, in ragion di un importo di € 5.148,00 oltre Iva;

Richiamata la necessità di perfezionare l'affidamento in argomento in conformità al ciclo digitale dei contratti pubblici di cui agli artt. 19 e ss del Dlgs 36/2023 mediante il caricamento del succitato preventivo di spesa in piattaforma certificata NET 4 Market, che opera in partenariato con la Trecentosoftware s.r.l. , affidataria del relativo servizio di e-procurement da parte della Salerno Solidale;

Richiamata altresì la necessità di subordinare il perfezionamento amministrativo dell'affidamento della fornitura in parola ( con piena efficacia della presente determina) alla preventiva verifica dei requisiti di moralità di cui agli artt. 94,95 e 98 del DLgs 36/2023 mediante autodichiarazione, giusta art. 52, comma 1 del DLgs 36/2023 ;

### **DISPONE/DETERMINA**

**1)** Procedersi all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, del servizio di noleggio fotocopiatrici di cui ai centri di costo sopra indicati in favore dell'Operatore Economico Landi Technology s.r.l. via Michele Conforti – Salerno 6 – 6.a. - – Partita Iva 04570750655;

**2)** L'oggetto del contratto e dell'affidamento è dettagliato nel predetto preventivo di spesa prodotto dal succitato Operatore Economico ed acquisito, come detto, al prot. da caricarsi in piattaforma certificata NET 4 Market – Trecentosoftware s.r.l. a cura del RUP, d'intesa con l'Ufficio Contratti;

**3)** L'importo contrattuale, per la durata di 36 mesi è di euro 5.148,00 oltre Iva, da corrisponderesi, con cadenza trimestrale entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, in ragione della somma ( trimestrale ) di € 429,00, previa attestazione della regolare esecuzione della fornitura da parte del RUP, e verifica del DURC ;

**4)** Il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 18, comma 1, seconda parte del dlgs 36/2023 mediante invio di ODA in conformità al presente atto di determina, ed al predetto preventivo prot 1274 del con espressa accettazione da parte dell'Operatore Economico e redazione e sottoscrizione da parte del medesimo della autodichiarazione di insussistenza di cause ostative alla stipula di contratti pubblici di cui all'art. 94,95 e 98 del dlgs 36/2023;

**5)** Il Responsabile Unico del Progetto, ex art. 15 del dlgs 36/2023, nonché Responsabile della fase esecutiva del contratto, è il sig. Maurizio Ragone, dipendente aziendale, il quale, d'intesa con l'Ufficio Contratti, avrà cura di conseguire il CIG in ragione del predetto importo di € 5.148,00 oltre Iva e di predisporre relativa nota di affidamento per il perfezionamento del contratto, come da punto 4 che precede;

**6)** La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi e contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti, all'Ufficio Contabilità ed al Responsabile della Trasparenza;

**7)** La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina.

F.TO

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri