



**AVVISO DI SELEZIONE**

**PER TITOLI E PROVE**

**PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ALLE DIPENDENZE DELLA SALERNO SOLIDALE S.P.A. NONCHE'**

**PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE "SHORT LIST" – ANCHE A "POSTI ZERO" - DA UTILIZZARE PER FUTURE ESIGENZE A TEMPO DETERMINATO E/O INDETERMINATO DELLA SALERNO SOLIDALE SPA**

La Salerno Solidale S.p.A. società in house del Comune di Salerno ha approvato, con relativa determina dell'A.U. il presente avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 175/2016 (Testo Unico sulle Società partecipate), ed in conformità al vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, adottato ai sensi del precitato articolo 19 del d.lgs. 175/2016.

\*\*\*\*\*

L'attività di selezione sarà espletata dall'Operatore Economico TM Consulting s.r.l. (di seguito anche TM Consulting) affidatario del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, e successive modifiche ed integrazioni

\*\*\*\*\*

**Premesse**

La presente procedura selettiva è stata disposta in conformità al Regolamento Aziendale di Selezione della Salerno Solidale S.p.A., informato ai principi di derivazione comunitaria, di trasparenza, imparzialità e pari opportunità. Pertanto il presente Avviso, nel rispetto del principio di adeguata pubblicità, viene pubblicato per estratto all'Albo Pretorio telematico del Comune di Salerno, e per esteso sul sito web aziendale di Salerno Solidale S.p.A., Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione bandi Concorso - Selezione del personale per la durata di 40 giorni naturali e consecutivi.

\*\*\*\*\*

In forza dei predetti principi di derivazione comunitaria, il presente Avviso regola i profili di ammissibilità alla procedura selettiva, l'organizzazione e l'articolazione dell'iter selettivo, nonché i criteri di valutazione dei titoli di merito e delle prove selettive.

\*\*\*\*\*

Il presente Avviso è pubblicato ai seguenti indirizzi:  
 sito/link Salerno Solidale [www.salernosolidale.it](http://www.salernosolidale.it) – Amministrazione Trasparente – Personale – Reclutamento al link <https://www.salernosolidale.it/amm-trasparente/reclutamento-del-personale/>, nonché sul Sito della Società di Selezione TM Consulting S.r.l. al link <https://www.tmconsulting.work>.

\*\*\*\*\*

**CRITERI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI:**

**50/100 ESPERIENZA SPECIFICA**

**30/100 PROVA TECNICO/PRATICA**

**20/100 COLLOQUIO PSICO ATTITUDINALE E PROVA ORALE**

**TITOLI ED ESPERIENZA SPECIFICA PER AMMISSIONE: COME DA TABELLA**

**SOGLIA MINIMA DI PUNTEGGIO PER ACCESSO ALLA PROVA ORALE: COME DA TABELLA**

- 1) PROFILI OGGETTO DI ASSUNZIONE/PIANO ASSUNZIONALE E TABELLA SINOTTICA DI SINTESI PER I TITOLI DI ACCESSO PER L'ESPERIENZA SPECIFICA D'ACCESSO IN RELAZIONE A CIASCUNA UNITA' LAVORATIVA DA ASSUMERE E/O PER LE SHORT LIST IN FORMAZIONE NONCHE' PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA SOGLIA DI SBARRAMENTO PER L'AMMISSIONE ALLE PROVE**

Il quadro sinottico delle procedure selettive a farsi viene riportato in via organica nella tabella che segue. Negli articoli successivi vengono declinati per ciascuna figura professionale oggetto di procedura i requisiti di ammissibilità/soglia di sbarramento da computo titoli per l'ammissione alle prove tecnico/pratiche e del colloquio/prova orale

UNITA' LAVORATIVE DA ASSUMERE	PROFILO PROFESSIONALE / LIVELLO CONTRATTUALE	CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO	NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO / RUOLO E MANSIONI	TITOLI ED ESPERIENZA SPECIFICA PREGRESSA PER AMMISSIONE ALLA PROCEDURA / ATTRIBUZIONE PUNTEGGI / SOGLIA DI SBARRAMENTO PER L'AMMISSIONE ALLE PROVE
<p>N.1 Unità Lavorativa + Short list composta da 3 candidati per esigenze future ed eventuali</p>	<p>2^ Livello Responsabile della Pianificazione ed organizzazione Servizi Sociali Responsabile di elaborazione e realizzazione progetti</p>	<p>Terziario</p>	<p><b>Contratto</b> Full Time A tempo indeterminato (40 ore settimanali)</p> <p><b>Ruolo e Mansioni</b> Determinazione dei costi relativi alla intera pianificazione ed alla completa organizzazione dei servizi sociali ed alla elaborazione dei relativi progetti - Rendicontazione finanziamenti Regionali - Nazionali e Sovranazionali - Sviluppo organizzativo dell'azienda in tema di servizi sociali</p>	<p>Titoli per ammissione alla Procedura selettiva Laurea in sociologia Oppure Altra laurea quinquennale, oppure 3+2 in materie giuridiche, economiche, gestione ed organizzazione aziendale ma con master/corso specialistico in materia di pianificazione ed organizzazione - rendicontazione dei servizi sociali + Esperienza Specifica per accesso alla procedura selettiva: Almeno 1 anno, da considerarsi anche per periodi non continuativi, purché si sia raggiunta l'esperienza specifica minima pregressa di 12 mesi. Per esperienza specifica pregressa (e cioè organizzazione dei servizi sociali) maturata a qualsivoglia titolo (e dunque con contratti a progetto, oppure di parasubordinazione, di subordinazione con tempi determinati e/o tempi indeterminati /servizi consulenziali continuativi). Tale esperienza specifica pregressa è utilmente valutabile, sia se acquisita alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici, sia se acquisita alle dipendenze e/o in favore di organismi Privati in controllo pubblico, sia se acquisita alle dipendenze e/o in favore di organismi privati NON in controllo pubblico) ***** Attribuzione Punteggi per l'esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione"  Punti 3 per ogni anno in più, rispetto all'esperienza richiesta per l'accesso, anche per periodi non continuativi, di esperienza specifica alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e/o Organismi Privati in controllo Pubblico Punti 1,5 per ogni anno in più, rispetto all'esperienza specifica richiesta per l'accesso, anche per periodi non continuativi, di esperienza specifica alle dipendenze e/o in favore di Organismi privati NON in controllo pubblico Soglia di sbarramento per l'accesso alla prova tecnico/pratica ed al colloquio: i primi 20 (ed ex aequo) posizionati nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</p>
<p>N. 1 Unità Lavorativa + Short List di numero 5 candidati (Per esigenze future ed eventuali)</p>	<p>III ^ Livello Responsabile Amministrativo</p>	<p>Terziario</p>	<p><b>Contratto</b> Full Time A tempo indeterminato (40 ore settimanali)</p> <p><b>Ruolo e Mansioni</b> Responsabile amministrativo di un Centro di Costo con determinazione e monitoraggio delle spese (personale e/o approvvigionamenti) Supporto all'Ufficio Contratti per acquisiti di beni, servizi ed esecuzione lavori</p>	<p>Titoli per ammissione alla procedura selettiva Laurea quinquennale (anche 3+2) in materie giuridiche ed economiche e/o di gestione ed organizzazione aziendale + Esperienza Specifica per accesso alla procedura selettiva Almeno 2 anni (anche non continuativi) di esperienza specifica pregressa (e cioè attività di monitoraggio spese relative al personale e/o agli approvvigionamenti oppure esperienza in materia di contratti ) maturata a qualsivoglia</p>

				<p>titolo - e dunque con contratti a progetto, oppure di parasubordinazione, di subordinazione con tempi determinati e/o tempi indeterminati / servizi consulenziali continuativi) Tale esperienza specifica pregressa è utilmente valutabile, <u>sia</u> se acquisita alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici, <u>sia</u> se acquisita alle dipendenze e/o in favore di organismi Privati in controllo pubblico, <u>sia</u> se acquisita alle dipendenze e/o in favore di organismi privati NON in controllo pubblico)</p> <p>*****</p> <p><b>Attribuzione Punteggi per l'esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</b></p> <p><b>Punti 3</b> per ogni anno ulteriore, rispetto a quelli richiesti per l'accesso, anche per periodi non continuativi, di esperienza specifica alle dipendenze di Enti Pubblici - Organismi Privati in controllo Pubblico</p> <p><b>Punti 1,5</b> per ogni anno ulteriore, rispetto a quelli richiesti per l'accesso, anche per periodi non continuativi di esperienza specifica alle dipendenze di Organismi Privati NON in controllo pubblico</p> <p><b>Soglia di sbarramento per l'accesso alla prova tecnico/pratica ed al colloquio: i primi 50 (ed ex aequo) posizionati nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</b></p>
<p><b>N.4</b> Unità Lavorative + Short list di 10 componenti (Per esigenze future ed eventuali)</p>	<p><b>IV Livello</b>  Assistenti Sociali</p>	<p>Terziario</p>	<p><b>Contratto</b> <b>Full Time</b> A tempo indeterminato (40 ore settimanali)</p> <p><b>Ruolo e Mansioni</b> Preso in carico degli ammessi al servizio da parte del Comune di Salerno Supporto Famiglie multiproblematiche Redazione Piani personalizzati - Monitoraggio e Raccordo con le famiglie - Rapporti con istituzioni /ASL - INPS - Comune - Segretariati sociali per disbrigo pratiche amministrative</p>	<p><b>Titoli di Ammissione alla procedura selettiva</b> Laurea Triennale in Servizio Sociale (L-39) Iscrizione Albo Assistenti Sociali - Sezione B + <b>Esperienza Specifica per accesso alla procedura</b> Almeno due anni, anche non continuativi, di esperienza specifica pregressa di Assistente Sociale maturata a qualsivoglia titolo - e dunque con contratti a progetto, oppure di parasubordinazione, oppure servizi consulenziali maturati alle dipendenze e/o in favore sia di Enti Pubblici, sia di Organismi Privati in controllo Pubblico, sia di Organismi Privati NON in controllo pubblico</p> <p>*****</p> <p><b>Attribuzione Punteggi per l'esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione</b></p> <p><b>Punti 3</b> per ogni anno ulteriore, anche per periodi non continuativi rispetto a quelli richiesti per l'accesso di esperienza specifica maturata alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e/o di Organismi Privati in controllo Pubblico</p> <p><b>Punti 1,5</b> per ogni anno ulteriore, anche per periodi non continuativi, rispetto a quelli richiesti per l'accesso, di esperienza specifica maturata alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati NON in controllo Pubblico</p> <p><b>Soglia di Sbarramento per accedere alla prova tecnico/pratica ed al colloquio: i primi 50 posizionati nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</b></p>
<p><b>Solo short list</b> <b>Posti zero</b></p> <p>Numero componenti short list: 15 candidati per</p>	<p><b>IV Livello</b>  Educatori Scolastici - Scuola Primaria Bambini 24 - 36</p>	<p>Terziario</p>	<p><b>Contratto</b> A tempo determinato e/o indeterminato Secondo disponibilità /necessità scolastiche - Programmazione Ministeriale Mansione educatore scolastico per bambini 24 - 36 mesi con relative attività didattiche, come da programma</p>	<p><b>Titolo di Ammissione alla procedura</b> Diploma di laurea - Primo e secondo livello rilasciato da facoltà di psicologia /Pedagogia e/o Scienze della Formazione (nuovo ordinamento)</p> <p><b>Oppure</b></p>

<p>Utilizzo short list Sostituzione degli educatori in caso di malattia</p>	<p>mesi</p>		<p>ministeriale.</p>	<p>Diploma Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione</p> <p>Oppure Diploma di Laurea in Educatore/Educatrice di Nido e Comunità Infantile</p> <p>Oppure Laurea in scienza della Formazione Primaria +</p> <p>Esperienza specifica per accesso alla procedura Almeno due semestri anche non consecutivi di espletamento di attività oggetto di selezione. Per esperienza specifica si intende l'espletamento di attività oggetto di selezione espletata sia alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e Scuole Pubbliche, sia alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole paritarie, sia alle dipendenze e/o in favore di organismi NON in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole private NON paritarie</p> <p>Attribuzione Punteggi per l'esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione</p> <p>Punti 1,5 per ogni semestre di esperienza specifica ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso espletata sia alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e Scuole Pubbliche, sia alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole paritarie.</p> <p>Punti 0,75 per ogni semestre di esperienza specifica ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati NON in controllo pubblico ed alle dipendenze e/o in favore di scuole private non paritarie.</p> <p>*****</p> <p>Soglia di Sbarramento per accedere alla prova tecnico pratica ed al colloquio i primi 40 (ed ex aequo) posizionati nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</p>
<p>Solo short list Posti zero</p> <p>Numero componenti short list: 15 per Utilizzo short list Sostituzione degli educatori in caso di malattia</p>	<p>IV Livello</p> <p>Educatori Scolastici - Scuola Primaria Bambini 3 - 6 anni</p>	<p>Terziario</p>	<p>Contratto A tempo determinato e/o indeterminato Secondo disponibilità /necessità scolastiche -Programmazione Ministeriale Mansione educatore scolastico per bambini 3 - 6 anni con relative attività didattiche, come da programma ministeriale.</p>	<p>Titolo di Ammissione alla procedura Laurea in Scienze dell'Educazione <i>oppure</i> Laurea in Scienze della Formazione Primaria +</p> <p>Esperienza specifica per accesso alla procedura</p> <p>Almeno due semestri, anche non consecutivi di espletamento di attività oggetto di selezione. Per esperienza specifica si intende l'espletamento di attività oggetto di selezione espletata sia alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e Scuole Pubbliche, sia alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole paritarie, sia alle dipendenze e/o in favore di organismi NON in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole private NON paritarie</p>

				<p>Attribuzione Punteggi per l'esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione</p> <p><b>Punti 1,5 per ogni semestre di esperienza specifica pregressa</b> ulteriore rispetto a quelli richiesti per l'accesso alla procedura espletata sia alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e Scuole Pubbliche, sia alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati in controllo pubblico, sia alle dipendenze e/o in favore di scuole paritarie.</p> <p><b>Punti 0,75 per ogni semestre</b> ulteriore di esperienza specifica pregressa ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso alla procedura alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati NON in controllo pubblico ed alle dipendenze e/o in favore di scuole private non paritarie.</p> <p style="text-align: center;">*****</p> <p><b>Soglia di Sbarramento per accedere alla prova tecnico pratica ed al colloquio i primi 40 (ed ex aequo) posizionati nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica</b> ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</p>
<p><b>Solo Short List</b>  <b>Posti zero</b>  Addetti di  Palcoscenico "Job  Call"  Numero 5</p>	V Livello	Terziario	<p><b>Contratto</b>  A chiamata (Job call) in occasione delle attività delle stagioni teatrali per i servizi affidati alla Salerno Solidale</p>	<p><b>Titolo di ammissione</b>  Attestati regionali o titoli equivalenti  +  <b>Esperienza Specifica per l'ammissione alla procedura</b>  Per esperienza specifica pregressa si intendono almeno due semestri anche non consecutivi di attività oggetto di selezione per la figura professionale in esame espletata alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici oppure di Organismi Privati in controllo pubblico, oppure di organismi privati NON in controllo pubblico</p> <p style="text-align: center;">*****</p> <p><b>Attribuzione Punteggi per esperienza specifica funzionale</b> alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione alla procedura selettiva</p> <p><b>Punti 1,5 per ogni semestre di esperienza specifica pregressa</b> ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso, alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e/o di Organismi Privati in controllo Pubblico</p> <p><b>Punti 0,75 per ogni semestre di esperienza specifica pregressa</b> ulteriore rispetto a quelli richiesti per l'accesso alla procedura maturato alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati NON in controllo Pubblico</p> <p><b>Soglia di Sbarramento per accedere alla prova tecnico/pratica ed al colloquio</b> I primi 20 posizionati (ed ex aequo) nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</p>
<p><b>Solo Short List –</b>  <b>"PERSONALE OSA"</b>  Numero componenti short list: 15 candidati da utilizzare per esigenze future ed individuali</p>	V Livello	Terziario	<p><b>Contratto</b>  A tempo determinato in occasione di necessità temporanee della Salerno Solidale  Assistenza domiciliare (sul territorio), agli anziani secondo le tipiche previsioni del CCNL</p>	<p><b>Titolo ammissione</b>  Titolo OSA rilasciato da Istituti Accreditati o da P.A.  +  <b>Esperienza Specifica per l'ammissione alla procedura</b>  Per esperienza specifica pregressa si intende almeno due anni, anche non consecutivi di attività oggetto di selezione per la figura professionale in esame espletata alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici</p>

				<p>oppure di Organismi Privati in controllo pubblico, oppure di organismi privati NON in controllo pubblico</p> <p>*****</p> <p><b>Attribuzione Punteggi per esperienza specifica funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione alla procedura selettiva</b></p> <p><b>Punti 3 per ogni anno di esperienza specifica pregressa superiore rispetto a quella richiesta per l'accesso alle dipendenze e/o in favore di Enti Pubblici e/o di Organismi Privati in controllo Pubblico</b></p> <p><b>Punti 1,5 per ogni anno di esperienza specifica pregressa superiore rispetto a quella richiesta per l'accesso maturata alle dipendenze e/o in favore di Organismi Privati NON in controllo Pubblico</b></p> <p><b>Soglia di Sbarramento per accedere alla prova tecnico/pratica ed al colloquio</b></p> <p><b>I primi 40 posizionati (ed ex aequo) nella relativa "graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione funzionale alla formazione di una graduatoria titoli da esperienza specifica superiore rispetto a quella prevista per l'ammissione"</b></p>
--	--	--	--	---

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, e per tutte le posizioni contrattuali, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

- Età non inferiore a 18 anni compiuti;
- Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- Idoneità fisica e psichica specifica per le funzioni afferenti alla figura professionale ricercata;
- Conoscenza della lingua italiana;
- Pieno godimento di diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Assenza di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità nei confronti di Salerno Solidale Spa in relazione alle esperienze effettuate negli ultimi tre anni;
- Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o partecipate da Ente Pubblico/Privato per persistente insufficiente rendimento, motivi disciplinari o per giusta causa;
- Assenza di condanna penale, con sentenza non passata in giudicato, nel caso di reati previsti nel Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale

\*\*\*\*\*

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nella domanda di partecipazione.

Si specifica che, ai fini della presente procedura selettiva:

- I requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del presente avviso e devono sussistere alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

La Salerno Solidale S.p.A. e la TM Consulting S.r.l. si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà **escluso dalla selezione, ferma restante l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.**

## **FASE 1 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

### 3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione relativa al profilo professionale per il quale il/la candidato/a presenta domanda, come da tabella sinottica prevista all'articolo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

#### 3.1. Titoli di Studio

**Per il Responsabile della Pianificazione ed Organizzazione dei Servizi Sociali (e relativa short list):** Laurea in sociologia oppure altra laurea quinquennale o 3+2 in materie giuridiche, economiche, gestione ed organizzazione aziendale ma con master/corso specialistico in materia di pianificazione ed organizzazione – rendicontazione dei servizi sociali

**Per il Responsabile Amministrativo (e relativa short list):** Laurea quinquennale in materie giuridiche ed economiche (anche 3+2) e/o di gestione ed organizzazione aziendale

**Per i quattro Assistenti Sociali (e relativa short list):** Laurea Triennale in Servizio Sociale (L-39) - Iscrizione Albo Assistenti Sociali Sezione B

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 24 – 36 Mesi:** Diploma di laurea – Primo e secondo livello rilasciato da facoltà di psicologia /Pedagogia e/o Scienze dell'Informazione (nuovo ordinamento) oppure Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria oppure Diploma di Laurea in Educatore/Educatrice di Nido e Comunità Infantile

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 3 – 6 Anni:** Laurea in Scienze dell'Educazione oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria

**Per la formazione della Short List addetti di Palcoscenico:** Attestati Regionali

**Per la formazione della Short List OSA – Titolo OSA rilasciato da istituti accreditati o da P.A.**

\*\*\*\*

### 3.2. Esperienza pregressa specifica

**Per il Responsabile della Pianificazione ed Organizzazione dei Servizi Sociali (e relativa short list)**

Almeno 12 mesi, anche non consecutivi di esperienza Specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per il Responsabile Amministrativo (e relativa short list)**

Almeno due anni, anche non consecutivi, di esperienza specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per i quattro Assistenti Sociali (e relativa short list)**

Almeno due anni, anche non consecutivi, di esperienza specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 24 – 36 Mesi:**

Almeno due semestri anche non consecutivi, di esperienza specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 3 – 6 Anni**

Almeno due semestri anche non consecutivi, di esperienza specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per la formazione della short list “addetti di palcoscenico”**

Almeno due semestri anche non consecutivi, di esperienza specifica pregressa (cfr tabella di cui all'art. 1 per i dettagli)

**Per la formazione della short list OSA**

Almeno due anni, anche non consecutivi di esperienza specifica pregressa

### 4. CANDIDATURA/AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

La domanda, per ciascuna posizione lavorativa di cui alla presente procedura selettiva dovrà pervenire entro le ore 23:59:59 del giorno 14.04.2026 (14 Aprile 2026)

In presenza di titoli multipli d'accesso e di esperienza specifica multipla d'accesso è ammissibile la candidatura presso

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, **ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA**, accessibile collegandosi e registrandosi al link <https://tmconsulting.iscrizioneconcorsi.it> previa attenta e completa lettura dell'Avviso di selezione.

Per la registrazione sulla piattaforma il candidato deve essere in possesso di e-mail ordinaria personale (non PEC) sulla quale riceverà utenza e password per l'accesso al sistema di iscrizione al concorso on-line.

La compilazione della domanda deve essere effettuata secondo le specifiche tecniche rese disponibili sulla piattaforma online.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro le ore 23:59:59 del suddetto giorno 14.04.2026.

La procedura informatica per la presentazione della domanda verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati Java Script e Cookie (la compatibilità con smartphone e tablet non è garantita).

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. In basso alla pagina della domanda stampata e firmata troverà (esempio) COGNOME NOME – ID xxxxxxxx data e ora conferma xx/xx/xxxx ore xx:xx:xx. **Il codice ID dovrà tenerlo sempre presente poiché tutte le comunicazioni avverranno tramite codice ID a sostituzione dei dati personali.**

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso. I candidati che non completeranno la procedura informatizzata di iscrizione in piattaforma **NON** riceveranno alcuna comunicazione di non ammissione, poiché non completando correttamente e/o completamente la procedura non saranno considerati dal sistema.

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o integrazioni alla domanda trasmessi in forma diversa da quella prevista dal presente bando.

**ATTENZIONE!** Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda la quale, debitamente sottoscritta con firma autografa, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione. Al termine della procedura il candidato riceverà una e-mail di conferma di avvenuta iscrizione.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografata, pena esclusione; la firma autografata non è soggetta ad autenticazioni ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi del citato D.P.R. n.445/2000.

La TM Consulting S.r.l. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, derivante da inesatta o incompleta registrazione dei dati da parte dell'aspirante o da eventuali disguidi informatici non imputabili all'azienda.

Il/la candidato/a, nella domanda di partecipazione è tenuto/a a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle **sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci** previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1. che segue**

- I dati anagrafici, La residenza, il domicilio o altro recapito, indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- Il numero telefonico o i numeri telefonici per essere contattati in merito alla selezione in oggetto;
- Di essere in possesso dei requisiti generali (art. 2) e speciali (art. 3.1. e 3.2.) per l'ammissione alla selezione, con espressa indicazione quanto al requisito speciale delle mensilità complessive di attività specifica dei seguenti dati: Datore di Lavoro; durata dei contratti (inizio – fine) – oggetto dell'attività;
- Copia fronte/retro di un Documento di identità in corso di validità;
- Scheda valutazione titoli datata e firmata e contestuale autodichiarazione ex DPR 445/2000 con la quale viene espressamente dichiarato che i titoli esperienziali posseduti sono esattamente quelli indicati nella predetta scheda valutazione titoli (anche se non si posseggono esperienze la scheda DEVE essere ugualmente caricata firmata e datata).

#### **ASSISTENZA per la compilazione della domanda on line:**

Le richieste di assistenza alla compilazione della domanda possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web all'interno della piattaforma on line di presentazione della domanda.

Le richieste di assistenza verranno evase esclusivamente durante il seguente orario d'ufficio (lun-ven 9:00-12:00)

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non si garantisce l'evasione delle richieste nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Per la risoluzione di problemi di compilazione del format di iscrizione, si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI disponibile nel pannello di sinistra del sito web e nella home page.

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, esclusivamente tramite la funzione "Annulla domanda".

Quindi, la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato.

Il/la candidato/a dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato - e dichiarati all'atto della domanda di partecipazione alla selezione - e dovrà dimostrarne il possesso a Salerno Pulita S.p.A. producendo adeguata documentazione a comprova al momento dell'eventuale assunzione.

Sarà necessario inoltre allegare alla domanda, **pena la non valorizzazione del criterio esperienziale**, la scheda valutazione titoli datata e firmata (anche se non si posseggono esperienze).

Detta scheda dovrà essere comprovata con la contestuale produzione di una autodichiarazione ex DPR 445/2000 con la quale viene espressamente dichiarato che i titoli esperienziali posseduti dai candidati sono esattamente quelli indicati nella predetta scheda valutazione titoli. Quanto precede, pena le responsabilità penali del dichiarante e pena l'esclusione dalla procedura di gara in caso di dichiarazione mendace e/o comunque non conforme al vero, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1. che segue. Si precisa che in ordine ai riscontri di quanto autodichiarato dai candidati la Salerno Solidale anche d'intesa con la TM Consulting s.r.l. procederà mediante accesso ad ogni documentazione ufficiale, utilmente disponibile, sia presso le PP.AA. sia presso Commesse Private, dalla quale poter verificare se le autodichiarazioni fornite in riferimento alle schede titoli prodotte sono rispondenti al vero. **Si ribadisce che la mancata rispondenza tra quanto dichiarato nella scheda titoli e nella relativa autodichiarazione e quanto accertato dalla Salerno Solidale e/o e dalla TM Consulting s.r.l. sarà motivo di esclusione dalla procedura selettiva.**

Resta inteso che la mancata indicazione di titoli, oppure la mancata autodichiarazione ex DPR 445/2000 verrà considerata assenza degli stessi, fatta salva la possibilità di soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1 che segue.

Tanto precisato, si evidenzia che la TM Consulting procederà pertanto ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati autodichiarati dai candidati, quale criterio di accesso/ammissibilità alla procedura, e valorizzando l'ulteriore esperienza specifica in ragione di quanto dettagliato all'art. 6 che segue.

**PER CIASCUNA UNITA' LAVORATIVA DI CUI ALLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA IVI COMPRESSE LE UNITA' RELATIVE ALLE SOLE SHORT LIST "A POSTI ZERO" IL SUPERAMENTO DELLA SOGLIA DI SBARRAMENTO DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI DI CUI ALLA TABELLA SINOTTICA INDICATA ALL'ARTICOLO 1 - DETERMINERA' L'ACCESSO ALL'ITER SELETTIVO DI CUI ALLA PROVA TECNICO/PRATICA ED AL SUCCESSIVO COLLOQUIO**

#### **5.1. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di mancata produzione della autodichiarazione ex DPR 445/2000 a comprova di quanto indicato nella scheda valutazione titoli, oppure in caso di eventuale illeggibilità della documentazione prodotta, e comunque in ogni caso di incompletezza della domanda e/o della documentazione prevista, è prevista l'attivazione del soccorso istruttorio, con conseguente

ammissione con riserva dei candidati assoggettati al predetto soccorso istruttorio, alla successiva fase selettiva (colloquio). Il termine per adempiere al soccorso istruttorio sarà di giorni 15 **naturali e consecutivi**, con esclusione dalla procedura in caso di inottemperanza. Pertanto si invitano i candidati, in forza del principio di auto responsabilità, a prestare la massima attenzione nel dichiarare i titoli di merito e nell'allegare in modo corretto la relativa autodichiarazione a comprova già in fase di partecipazione alla procedura. In ogni caso, dell'ammissione con riserva si darà conto mediante pubblicazione sui siti di Salerno Pulita S.p.A. e Tm Consulting s.r.l., di relativo elenco con associazione al codice ID, a detto elenco farà seguito una mail con la quale il candidato ammesso con riserva sarà chiamato all'adempimento del soccorso istruttorio, pena l'esclusione in caso di inadempimento. **Resta inteso che al termine della registrazione il sistema restituirà copia della domanda di partecipazione e assegnerà un codice ID** (come illustrato nell'Art. 5), valido solo per la presente selezione ed assegnato in maniera casuale. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative al processo stesso che avverranno sul sito internet di Salerno Solidale SPA nella sezione dedicata e sul sito internet di TM Consulting S.r.l.

## **FASE 2 – FASE DI SELEZIONE/TIMING**

### **6. PROCEDURA DI SELEZIONE**

Per ciascuna posizione messa a selezione, si disporrà di max 100 punti per la valutazione dei titoli e delle prove, così suddivisi:

- a. Max 50 punti per i titoli
- b. Max 30 punti per la prova tecnico/pratica
- c. Max 20 punti per il colloquio psico/attitudinale/e prova orale

**6.1. Il Timing della procedura selettiva è il seguente:**

**Chiusa la fase di accesso alla procedura (come detto ultimo giorno 14.04.2026), la selezione osserverà la seguente tempistica di massima:**

**Nel periodo 16 – 24 Aprile 2026 scrutinio delle domande ed attribuzione punteggi ai titoli**

**Nel periodo 27 Aprile 2026 – 11 Maggio 2026 espletamento del soccorso istruttorio**

**Nel periodo 12 Maggio 2026 – 15 Maggio 2026 verifica soccorsi istruttori**

**Nel periodo 18 Maggio 2026 – 22 Maggio 2026 redazione graduatoria titoli ed ammessi alla prove selettive (test e prova orale/colloquio attitudinale)**

**Nel periodo 25 Maggio 2026 – 29 Maggio 2026 somministrazione test**

**Nel periodo 1 Giugno 2026 - 5 Giugno 2026 correzione test e redazione graduatoria parziale (punteggio titoli + punteggio test)**

**Nel periodo 8 Giugno 2026 – 19 Giugno 2026 colloquio attitudinale /prova orale e redazione graduatoria finale da consegnare alla Salerno Solidale per la relativa approvazione con determina dell'A.U.**

**Resta inteso che la TM Consulting procederà ad effettuare lo screening delle candidature sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione, nella relativa scheda valutazione titoli, e confermati dall'autodichiarazione ex DPR 445/2000 presentata a comprova.**

Resta inteso che la TM Consulting e la Salerno Solidale si riservano in ogni momento della procedura selettiva di verificare il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di accertata insussistenza, di escludere in qualsiasi momento i/le candidati/e. Si ribadisce che sono ammessi alla selezione **esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione che abbiano allegato la scheda titoli e la relativa autodichiarazione ex DPR 445/2000**, ovvero che abbiano ottemperato nel precitato termine perentorio di gg. 7 all'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 5.1.

### **6.a VALUTAZIONE TITOLI- PUNTEGGIO MASSIMO: 50 PUNTI**

La Società TM Consulting procederà ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati indicati nella scheda di valutazione titoli, allegata alla domanda di partecipazione e confermati, a comprova, con la prescritta autodichiarazione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione, entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

I **50 punti** previsti, assegnati per la valutazione dei titoli, vengono conferiti in forza di quanto previsto, per ciascuna unità messa a selezione, in ragione dei dettagli riportati nella succitata tabella sinottica, di cui all'art. 1, che di seguito nuovamente si riportano, con la precisazione che i punteggi che seguono sono identicamente computati per tutte le posizioni messe a selezione:

Per ogni anno di esperienza ulteriore rispetto a quanto previsto al punto 3.2. per l'accesso alla procedura: punti 3 per ciascuna annualità lavorativa in più alle dipendenze di Enti Pubblici, ovvero di Organismi Privati in controllo Pubblico; punti 1,5 per ciascuna annualità lavorativa in più svolta alle dipendenze di Organismi Privati NON in controllo Pubblico;

Trattasi, come detto e come da tabella in parola, alla quale espressamente si rimanda, di esperienza pregressa **ulteriore rispetto al requisito minimo di accesso, come individuato per ciascuna posizione lavorativa oggetto di procedura nella ridetta tabella ed al punto 3.2. del presente Avviso.**

Si precisa che le **annualità** ulteriori, come definite dalla ridetta tabella di cui all'art. 1 saranno computate anche in ragione di **periodi non consecutivi**

Il principio che precede sarà ovviamente applicato anche alle figure degli Educatori Scolastici e degli addetti al palcoscenico per i quali (come da tabella) per ogni semestre - anche non consecutivo - di esperienza ulteriore rispetto a quella richiesta per l'accesso alla procedura) saranno attribuiti di punti 1,5 per ogni semestre, anche non consecutivo in più svolto alle dipendenze di Enti Pubblici, ovvero di Organismi Privati in controllo Pubblico, e punti 0,75 per ciascun semestre lavorativo in più svolto alle dipendenze di Organismi Privati NON in controllo Pubblico;

Si ribadisce, comunque, che la Salerno Solidale Spa S.p.A. e la TM Consulting provvederanno a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la

candidato/a, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. Si ribadisce pertanto la necessità di porre particolare attenzione al principio dell'autoresponsabilità in capo ai candidati, chiamati alla rigorosa indicazione dei titoli esperienziali posseduti ed alla conferma degli stessi con la più volte citata autodichiarazione EX DPR 445/2000.

Come detto, all'esito della valutazione dei titoli, la Società TM Consulting redigerà un elenco in ordine di punteggio attribuito. Per ognuna delle figure professionali oggetto di selezione accederanno alla prova tecnico/pratica ed alla prova orale/ colloquio attitudinale i candidati che avranno superato le rispettive soglie di sbarramento, come indicate nella tabella sinottica di cui all'articolo 1, che di seguito nuovamente si riportano:

**Per il Responsabile della Pianificazione ed Organizzazione dei Servizi Sociali (e relativa short list): i primi 20 candidati (ed ex aequo) della relativa "graduatoria titoli"**

**Per il Responsabile Amministrativo (e relativa short list): i primi 50 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**Per i quattro Assistenti Sociali (e relativa short list): i primi 50 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 24 – 36 Mesi: i primi 40 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**Per la formazione della Short List – Educatori Scolastici Bambini 3 – 6 Anni: i primi 40 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**Per la formazione della short list degli addetti di palcoscenico: i primi 20 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**Per la formazione della short list degli OSA: i primi 40 candidati (ed ex aequo) di cui alla relativa "graduatoria titoli"**

**I candidati che avranno superato le soglie di sbarramento di cui innanzi saranno chiamati all'espletamento della prova tecnico/pratica ed alla prova orale e del colloquio attitudinale**

Il calendario delle prove di selezione ed i candidati ammessi a sostenerle saranno comunicati con successivi avvisi attraverso la pubblicazione sul sito di Salerno Solidale SPA nella sezione dedicata in corrispondenza della specifica posizione di interesse e sul sito di TM Consulting

**Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge; pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.**

Verrà pubblicato, sul sito internet di Salerno Solidale SPA nella sezione dedicata e sul sito della TM Consulting l'elenco degli ammessi alla fase di colloquio (con codice ID), che si svolgeranno in presenza nella città di Salerno presso il Centro Sociale, via Vestuti s.n.c. La data o le date di svolgimento dei colloqui saranno comunicate con lo stesso mezzo, in contemporanea con l'elenco degli ammessi o con successiva comunicazione.

La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabiliti, in assenza di comprovata giustificazione con documentazione di natura pubblicitica, comporterà l'esclusione dalla selezione.

#### **6.b PROVA TECNICO PRATICA- PUNTEGGIO MASSIMO: 30 PUNTI**

La prova tecnico/pratica per ciascuna figura professionale oggetto di selezione (unitamente alla successiva prova orale) è costituita dalla somministrazione di questionario/test a risposta multipla relativo alle materie oggetto di selezione, in ragione delle attività a farsi, come da tabella sinottica di cui all'articolo 1, alla logica ed alla cultura generale.

Sono previsti numero 30 test con attribuzione di un punteggio pari ad 1 per ogni risposta esatta.

Si precisa che in considerazione della specificità del ruolo del Responsabile della Programmazione e della Organizzazione dei Servizi Sociali, i test da somministrare (unitamente alla successiva prova orale) riguarderanno oltre alla logica ed alla cultura generale anche elementi di legislazione sociale (nazionale e regionale), ed elementi di tecniche di organizzazione e programmazione del welfare sociale.

Si precisa altresì che in considerazione delle mansioni plurime previste per il il Responsabile Amministrativo di un centro di costo e di supporto all'ufficio contratti, i test da somministrare (unitamente alla successiva prova orale) riguarderanno oltre alla logica ed alla cultura generale elementi di organizzazione aziendale, nonché elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica.

Per tutte le altre figure oggetto di selezione le materie oggetto di test e di prova orale sono riferibili alle materie ricomprese nei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura

#### **6.c. COLLOQUIO ATTITUDINALE E PROVA ORALE - PUNTEGGIO MASSIMO: 20 PUNTI**

La TM Consulting, successivamente alla somministrazione dei test, in altra seduta, come da comunicazione di cui innanzi, provvederà all'espletamento della prova orale per tutti i candidati cui sono stati somministrati i test ed al colloquio attitudinale. La prova orale verterà su approfondimenti delle materie oggetto dei test, mentre il colloquio attitudinale verterà sulla verifica delle attitudini anche caratteriali e comportamentali in relazione alle attività a farsi al ruolo da ricoprire ad alle realtà aziendale della Salerno Solidale Spa.

I voti attribuiti alle prove che precedono, da attribuirsi in via unitaria, saranno i seguenti:

**INSUFFICIENTE** - punti da 0 a 5

In caso di risultati della prova orale da totalmente insoddisfacente a poco soddisfacente, e comunque non adeguati agli standard di conoscenza teorico pratica ed esecutiva minimali richiesti, anche in considerazione degli esiti del colloquio attitudinale

**SUFFICIENTE** - punti da 6 a 11

In caso di risultati della prova orale, da appena soddisfacenti, a minimamente adeguati agli standard di conoscenza teorico/pratica

ed esecutiva richiesti, anche in considerazione degli esiti del colloquio attitudinale;

**BUONO** - punti da 12 a 16

In caso di risultati della prova orale da soddisfacente, a più che soddisfacente e quasi compiutamente adeguata agli standard di conoscenza teorico/pratica ed esecutiva richiesti, anche in considerazione degli esiti del colloquio attitudinale.

**OTTIMO** - punti da 17 a 20

In caso di risultati della prova orale da compiutamente soddisfacente ad eccezionalmente soddisfacente e compiutamente adeguata agli standard di conoscenza teorico/pratica ed esecutiva richiesti, anche in considerazione degli esiti del colloquio attitudinale.

## **7. MOTIVAZIONE DEI PUNTEGGI GRADUATORIA FINALE/EFFICACIA DELLA GRADUATORIA/SHORT LIST**

7.1. La Società di selezione provvederà a riportare in schede di sintesi le motivazioni (invero sintetiche) circa l'attribuzione dei punteggi predetti per ciascun candidato tenendo conto dei singoli indicatori sopra citati.

7.2. Al termine della selezione sarà redatta, a cura della TM Consulting, una graduatoria finale data dalla sommatoria dei punteggi riportati dai titoli di esperienza specifica, con il punteggio riportato dai test ed infine con il punteggio della prova orale e del colloquio psico/attitudinale. Tale graduatoria sarà pubblicata, entro 7 giorni dalla relativa approvazione da parte dell'A.U. della Salerno Solidale Spa sul sito di Salerno Solidale S.p.A. e sul sito della TM Consulting <https://www.tmconsulting.work>. Tale pubblicazione ha validità di notifica, pertanto Salerno Solidale S.p.A. e TM Consulting sono esonerate dalla notifica dell'esito individuale della selezione.

Per ogni profilo professionale di cui all'odierna procedura selettiva, come indicato in tabella sinottica di cui all'articolo, si procederà all'assunzione a tempo indeterminato.

Gli altri posizionati in graduatoria e quelli inseriti nelle short list a posto zero, saranno utilizzati "a scorrimento" in ragione del relativo posizionamento delle rispettive graduatorie per esigenze di lavoro flessibile e/o a tempo indeterminato a fronte di nuovi pensionamenti e/o di nuove necessità, previa relativa determinazione dell'A.U.

**N.B. La graduatoria rimane efficace dalla data di pubblicazione, per il periodo previsto dalla normativa in vigore.**

A parità di merito si applicano i criteri di preferenza elencati dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023. L'appartenenza a una delle categorie che dà diritto a preferenza in caso di parità di punteggio deve essere dichiarata, a pena di irrilevanza, nella domanda di partecipazione.

La graduatoria non comporta alcun obbligo di assunzione da parte di SALERNO SOLIDALE SPA, che si riserva in ogni momento la facoltà di revocare la graduatoria stessa, e/o di annullare la presente procedura selettiva, ricorrendone i presupposti di fatto e di diritto, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

## **8. ASSUNZIONE**

Il/la candidato/a dichiarato idoneo e posizionato utilmente in graduatoria, per ciascuna figura professionale interessata sarà assunto ed il suo contratto di lavoro inizierà nelle date che verranno comunicate in base alle esigenze di Salerno Solidale S.p.A.

La mancata disponibilità all'assunzione entro la data indicata, nel giorno e nell'orario che verrà comunicato, salvo giustificazione da comprovare con documentazione pubblica, sarà considerata come rinuncia e comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

A tal fine ciascun candidato/a dovrà presentare a Salerno Solidale S.p.A., nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza dai benefici ottenuti, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo e perdurante possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, come autodichiarati per la partecipazione alla procedura selettiva e per l'attribuzione dei punteggi esperienziali;

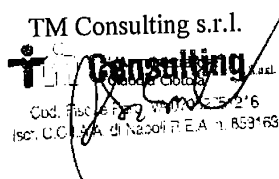
## **9. NORME FINALI/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Eventuali variazioni delle date indicate nel presente avviso verranno comunicate al/la candidato/a nelle modalità previste e non sarà possibile accogliere richieste di modifica alcuna.

L'avviso di selezione si intende rivolto all'uno e all'altro sesso in ottemperanza al D.Lgs. 198/2006.

I candidati sono invitati a leggere l'informativa privacy - Regolamento (UE) 2016/679 pubblicato sul sito della Salerno Solidale S.p.A. - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 - ferma la competenza tecnica esclusiva della TM Consulting in ordine a tutti i profili tecnici e discrezionali della presente procedura - è la signora Alessandra Cristallo, nella sua qualità di Responsabile del Personale

TM Consulting s.r.l.  
  
Cod. Fiscale Part. IVA n. 01701270216  
iscr. C.C.I.A.A. di Salerno P.E.A. n. 839163

Salerno Solidale S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento

