

CONVENZIONE

CIG: 8591766598

L'anno 2021 il giorno 12 del mese di Gennaio in Salerno presso la sede della Società Salerno Solidale S.p.A, sita in Salerno alla Via G.Vestuti, tra:

- La Società Salerno Solidale S.p.a, con sede in Salerno alla Via G. Vestuti P.I./C.F. Reg. Imprese di Salerno n°03309030652 e per essa il suo legale rappresentante avv. Arcieri Filomena;
- Il dr. Alessio Dipierri — via A.Romaldo,8 — 84134 Salerno- iscritto al rr.455/A Ordine Dottori Commercialisti di Salerno, partiva Iva: IT03054970656

PREMESSO

a)che con determina a contrarre dell'Amministratore Unico n. 03, prot.98 del 11.01.2021, e per le motivazioni ivi riportate, che la Società Salerno Solidale S.p.a. ha affidato al dott. Alessio Di Pierri il seguente servizio consulenziale :

-assistenza agli Uffici per la compiuta ed esatta applicazione del contratto collettivo nazionale del lavoro e per la complessiva gestione del personale , in riferimento all'applicazione della normativa giuslavoristica e previdenziali di riferimento;

-adempimenti fiscali e sociali nella gestione del personale;

-redazione di cedolini paga mediante l'utilizzo di software di gestione;

-archiviazione dati con redazione dei prospetti e dichiarazioni finali;

b)che con la determina predetta è stato altresì fissato l'importo mensile da corrispondere al dott. Dipierri e la durata del contratto;

c)che il Responsabile Unico del Procedimento, e Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, come da determina sopra citata, è la dott.ssa Lidia Carrieri;

d)che il dott. Alessio Dipierri, avendo preso visione della predetta determina, intende accettare il sopra citato incarico consulenziale secondo le previsioni della determina medesima ed in ragione degli accordi che seguono

Tanto premesso, fra le parti in epigrafe costituite,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1) — VALORE DELLA PREMESSA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché suo presupposto

Art.2) — OGGETTO DELL'INCARICO – MODALITA' OPERATIVE




La Società Salerno Solidale S.p.A., in persona del legale rappresentante, avv. Arcieri Filomena, affida al dr. Alessio Dipierri, che accetta, l'incarico di cui in premessa.
L'espletamento della predetta attività dovrà essere svolta con adeguata costanza, tenendo conto delle necessità aziendali, per quanto attiene all'oggetto della consulenza, delle istanze formulate dall'Ufficio del Personale o dal RUP, nonché delle richieste di informativa formulate dall'Amministratore Unico, attinenti alle problematiche riferibili all'oggetto del presente contratto. Tanto, se necessario, anche con note scritte oltre che via cavo/ mail; nonché mediante pareri orali, anche a seguito di partecipazione a riunioni sindacali e/o con i competenti Uffici, con il RUP e con l'Amministratore Unico.

Art.3) – ESCLUSIONI

Eventuali prestazioni relative a contenziosi di particolare importanza e/o valore, saranno di volta in volta concordate tra le parti e regolate con specifici atti di incarico, concordando fin d'ora che per tali prestazioni sarà applicato il minimo previsto dalla relativa tabella professionale.

Art.4) – DURATA

La durata del contratto è fissata dal 01.01.2021 al 31.12.2022 per complessive 24 mensilità. E' escluso il rinnovo tacito

Art.5)- CORRISPETTIVO

Il corrispettivo di cui alla presente convenzione viene convenuto in euro 56.777,95 (cinquantaseimilasettecentosettantasette/95) oltre iva e cassa da pagarsi, pro quota su base mensile, in ragione di un compenso mensile di euro 2.365,74, oltre Iva e Cassa.

Il dr. Dipierri provvederà alla emissione di regolare fattura da saldarsi entro trenta giorni dalla data di ricezione.

Resta inteso che da tale compenso sono escluse eventuali spese e/o altri oneri sostenuti per conto della società.

ART. 6 – FLUSSI FINANZIARI

Il dott. Dipierri ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni si impegna ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto prescritto dalla norma sopra citata. A tal uopo indica di seguito gli estremi del proprio conto corrente dedicato, già operativo: IT8110100515201000000002428 sul quale verranno accreditati gli importi contrattuali. La violazione degli obblighi che precedono è causa di nullità del contratto.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEC

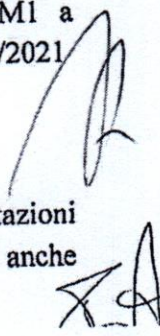
Il Responsabile del Procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale avrà cura di verificare l'esatto adempimento dello stesso;

ART. 8 COPERTURE ASSICURATIVE

Il Professionista è munito di polizza ARCH INSURANCE - ACROS NUMERO PI-53930020M1 a copertura dei rischi da responsabilità professionale (R.C. professionale) avente scadenza il 31/12/2021 e massimale di € 2.000.000,00, emessa il 31/12/20;

ART. 9 – PENALI

Il Committente verifica la regolare esecuzione del contratto ed il corretto espletamento delle prestazioni da parte del Professionista, principalmente da parte del Responsabile del procedimento, ma anche attraverso l'Organo amministrativo di vertice. In ordine alle stesse:



- Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e/o dal presente contratto, il Committente invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi alle prescrizioni violate e/o a far pervenire, entro il termine all'uopo fissato, le proprie giustificazioni.
- Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dal Professionista non fossero ritenute soddisfacenti, si procederà all'applicazione delle penalità descritte nei commi che seguono.
- In caso di ritardi nell'erogazione delle prestazioni dovute, imputabili al Professionista e non a "caso fortuito" e/o "causa di forza maggiore", sarà applicata una penalità in ragione dell'1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), oltre il quale il Responsabile del procedimento propone, al competente organo del Committente, la risoluzione del contratto.
- Il Committente procederà al recupero della penale mediante ritenuta sul mandato di pagamento della/e fattura/e emessa/e dal Professionista, ovvero – in caso di ultimazione dei pagamenti dovuti – a mezzo opportuna azione giudiziaria

ART. 10 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto si risolve nei casi e con le modalità disciplinati dall'art. 108, D.Lgs. 50/2016, nonché per le altre ragioni in sussistenza e/o sopravvenienza delle quali è prescritta la risoluzione dei contratti pubblici (a titolo meramente esemplificativo e non tassativo: sopravvenuta carenza dei requisiti di moralità di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016; sopravvenienza di privative antimafia, violazione degli obblighi derivanti dalla vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari; provvedimenti definitivi che dispongono l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al libro I, titolo I, capo II, D.Lgs. 6.9.2011 n. 159). Il contratto si risolve altresì per grave inadempimento nei casi, e con le forme di cui al precitato articolo 108 del Codice Appalti

ART. 11 – RECESSO

Il Committente può, in ogni caso, recedere dal contratto secondo prescrizioni e modalità di cui all'art. 109, D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 1, co. 13, D.L. 6.7.2012 n. 95, conv. con L. n. 135/2012,

ART. 12 – CONTENZIOSO / FORO COMPETENTE

Per le controversie che dovessero insorgere con il Professionista in ordine all'esatta esecuzione delle prestazioni di cui al contratto, si applica l'art. 206 del D.Lgs. 50/2016. IN caso di mancato accordo bonario, il Foro competente è quello di Salerno

ART. 13 – VARIANTI – NORMA RINVIO

Non sono consentite modifiche e/o varianti al presente contratto, se non nei limiti e modi previsti dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016. Eventuali modifiche ai contenuti del presente contratto vanno comunque formalizzate per iscritto, sotto pena di nullità. Per quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso rinvio alla disciplina del Codice Civile (2230 c.c.) e del Cod. Appalti

ART. 14 REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si dichiara che il presente contratto stipulato mediante scrittura privata, assoggettato ad IVA, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.86, n. 131.

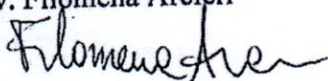
Art. 15 RISERVATEZZA – PRIVACY L' affidataria dovrà osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento del servizio, le quali non

dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate e divulgate a terzi. L'inosservanza dei predetti obblighi costituirà grave inadempienza e la Salerno Solidale S.p.A. avrà facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto. Si informa che, ai sensi dell'art. 13. Del Regolamento 2016/679/UE, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante, quale titolare del trattamento, durante lo svolgimento della procedura di gara saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa. I dati verranno trattati per tutte le attività connesse o strumentali alla procedura di gara. A titolo di esempio, non esaustivo : per eseguire obblighi di legge; per esigenze di tipo operativo o gestionale; per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute e alla necessaria attività pre-contrattuale. Per trattamento dei dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. Il trattamento dei dati avverrà mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 5 (Principi applicabili al trattamento di dati personali), 6 (Liceità del trattamento), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 32 (Sicurezza del trattamento) del Regolamento 2016/679/UE. I dati personali, ivi compresi ove necessari i sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte. Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dagli articoli 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE rivolgendosi al Responsabile Protezione Dati nominato e domiciliato per la funzione presso la Stazione Appaltante. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, pertanto il rifiuto di fornirli comporterà l'esclusione dalla gara stessa. Il titolare del trattamento è la Salerno Solidale S.p.A. in persona dell'Amministratore pro-tempore. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati sono : il personale interno della società coinvolto nella gara allo scopo appositamente autorizzato; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della normativa in vigore. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato nella procedura di gara avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Art. 16 – CLAUSOLA 231/2001

La Salerno Solidale ha adottato modello di organizzazione aziendale ai sensi del Dlgs 231/2001, pubblicato sul sito web della Salerno Solidale Spa www.salernosolidale.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto Sezione Atti Generali. Pertanto il Professionista si impegna ad osservare i principi generali e le disposizioni di cui al predetto modello di organizzazione aziendale.

Salerno Solidale Spa
L'Amministratore Unico
Avv. Filomena Arcieri



Il Consulente
dott. Alessio Dipierri

