

**«SALERNO SOLIDALE S.p.A.»**  
**ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
n. 2 del 8.1.2018  
**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Premesso che:**

a) la «*Salerno Solidale S.p.A.*», in quanto Società affidataria di servizio pubblico, ed in quanto integralmente partecipata dal Comune di Salerno, è assoggettata, in ordine alle procedure relative alla scelta dei contraenti per gli appalti di affidamento lavori e per quelli di approvvigionamento di beni e servizi, al D.Lgs. 50/2016, come modificato dal dlgs 56/2017 , in quanto rientrante nella categoria degli «*altri soggetti aggiudicatori*» di cui all'art. 3, lettera “g”, del precitato D.Lgs. 50/2016, ed è altresì assoggetta al Testo Unico sulla Trasparenza ( DLGS 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni )

b) in virtù dell'adozione del Codice occorre :

- 1) procedere, per ogni affidamento di servizi o lavori e per ogni acquisizione di fornitura, alla individuazione della corretta procedura da osservare per la scelta del contraente;
- 2) procedere all'espletamento delle predette procedure, ed in particolare :
  - provvedere al supporto giuridico all'A.U. nell'adozione della determina di indizione della procedura di acquisto;
  - provvedere alla pubblicazione degli atti della procedura di gara , in conformità alla determina di indizione della procedura medesima;
  - acquisire il Cig per l'espletamento della procedura di gara;
  - predisporre il disciplinare di gara;
  - fornire assistenza al Rup nella fase procedimentale propedeutica alla gara;

- fornire assistenza - nell'espletamento delle operazioni di gara - all'organo competente ( Commissione di gara se designata o Rup ) ;
- provvedere alla pubblicazione nelle forme di legge - sia in applicazione del precitato decreto legislativo n. 50/2016, come modificato dal dlgs 56/2017, sia ai sensi del summenzionato decreto legislativo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni (società trasparente) - di tutti gli atti conseguenziali dovuti, in relazione alla suddette procedure;
- predisporre i contratti con gli affidatari dei servizi e delle forniture in conformità alla procedura osservata ed agli esiti della gara;
- fornire assistenza al Rup per la corretta gestione del contratto.

**c)** La Salerno Solidale S.p.A. è dotata di regolamento per le spese sottosoglia ( di importo inferiore ad euro 209.000,00 ), e di Albo dei Fornitori, funzionalmente alla semplificazione delle procedure sopra richiamate, con individuazione - fermo restando il rispetto della normativa di riferimento - di compiti e competenze predeterminate dei RUP/Capi Area, di fasce di spesa e di procedure di acquisto.

**d)** Tuttavia, nell'organico di questa Società mancano figure di personale in possesso di adeguate competenze giuridiche e tecnico/amministrative per far fronte in maniera coordinata e compiuta : 1) alle necessità che precedono per quanto attiene alle procedure di gara; 2) al coordinamento tra i settori e gli uffici per la proficua applicazione del Regolamento delle Spese; 3)al coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di trasparenza di cui al dlgs 33/2013; 4) al coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di legge connessi alla legge anticorruzione ( Legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni )

**e)** Pertanto, per l'espletamento in maniera organica e coordinata di tutte le attività necessarie per il tempestivo espletamento di tutti gli atti dovuti, e di tutte le procedure di gara, nonché per la corretta predisposizione ed esecuzione di tutti i contratti di affidamento, nonché per il coordinamento tra i settori e gli uffici per la proficua applicazione del Regolamento delle Spese; per il coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di trasparenza di cui al dlgs 33/2013 e per il coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di legge connessi alla legge anticorruzione ( Legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni ) appare necessario procedere all'affidamento di un servizio consulenziale di natura “

gestionale” per l’espletamento di tutte le attività sopra declinate. Tale servizio – nelle more di una più complessiva riorganizzazione degli uffici, anche alla luce della prospettata acquisizione della Società da parte della Salerno Energia Holding, di cui a progresso atto di indirizzo del Comune di Salerno – può avere durata semestrale;

**f)** in forza della comprovata e pluriennale esperienza già maturata dall’avvocato Sabato Pisapia nell’ambito delle procedure d’appalto tenute dalla Salerno Solidale S.p.A. (e nell’ambito delle attività contrattuali conseguenti alle procedure medesime) nonché alla luce della conoscenza delle dinamiche aziendali in tema di acquisizione di beni e servizi, avendo, il predetto professionista redatto il Regolamento Aziendale per le spese sotto soglia, ed il disciplinare per l’Albo dei Fornitori, nonché assistito più volte i RUP nella predisposizione delle procedure di gara e degli ordini di acquisto, il medesimo è pacificamente idoneo all’espletamento del precitato servizio consulenziale comprensivo di tutte le attività sopra citate;

**g)** previamente contattato per le vie brevi in ordine alla richiesta economica per l’espletamento del servizio in argomento, per la durata di 6 mesi, l’avvocato Sabato Pisapia – pur tenendo conto dell’elevato numero di adempimenti connessi a tutte le procedure di gara necessarie per addivenire agli approvvigionamenti ( di beni, servizi forniture e lavori ) dovuti, ed a tutte le attività relative alla trasparenza ed all’anticorruzione, - ha richiesto il ben contenuto compenso di euro 13.800,00 ( pari ad euro 2.300,00 al mese );

**h)** viepiù in considerazione della necessità di assicurare con costanza e continuità le attività e le procedure declinate alle lettere b) – d) ed e) che precedono - e tanto, sia funzionalmente al rispetto degli obblighi sanciti dal dlgs 50/2016, sia anche funzionalmente alla migliore interazione del consulente con gli uffici - in assenza di convenzione, sarebbe necessario conferire ripetuti incarichi consulenziali. Ebbene, in tale ipotesi, in disparte la minore organicità delle attività professionali e consulenziali richieste, la Società sopporterebbe un esborso sicuramente maggiore, attesa la sommatoria dei singoli compensi in riferimento ai singoli incarichi, viste le pregresse esperienze, e viste le tabelle di riferimento in materia stragiudiziale di cui al D.M. 55/2014 ( parametri di legge per la determinazione delle tariffe professionali degli avvocati. )

### **Considerato che:**

- 1) l'importo predetto – assolutamente congruo, vista la mole delle attività da espletare e la rilevanza giuridica ed amministrativa delle stesse, viste le interazioni con gli obblighi di trasparenza ed anticorruzione, e visto che lo stesso è comunque inferiore alla sommatoria dei compensi in ipotesi di conferimento di singoli incarichi per ciascuna delle attività e/o delle procedure indicate alle lettere b) – d) ed e) che precedono - è inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore alla somma di euro 40.000,00, giusta art. 36, comma 2, lettera a) del dlgs 50/2016, come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017 ;
- 2) le linee guida dell'Anac n. 4 del 26.10.2016, “ procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” in omaggio al dettato normativo sopra citato hanno ribadito al punto 3.1. che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto;

### **Ritenuto pertanto che:**

per tutto quanto innanzi argomentato, vada affidato all'avvocato Sabato Pisapia, via Zara, 72 – Salerno il seguente servizio/consulenziale - di natura “ gestionale”

- indicazione per ogni affidamento di servizi o lavori e per ogni acquisizione di fornitura, alla individuazione della corretta procedura da osservare per la scelta del contraente;
- materiale espletamento delle predette procedure, provvedendo : - al supporto giuridico all'A.U. nell'adozione della determina di indizione della procedura di acquisto; - alla pubblicazione, in coordinamento con gli uffici, degli atti della procedura di gara , in conformità alla determina di indizione della procedura medesima; - all'acquisizione, in coordinamento con gli uffici , del Cig per l'espletamento della procedura di gara, ovvero

per l'affidamento diretto; - alla predisposizione del disciplinare di gara; - all'assistenza al Rup nella fase procedimentale propedeutica alla gara; all'assistenza - nell'espletamento delle operazioni di gara - all'organo competente ( Commissione di gara se designata o Rup ) ; - alla pubblicazione, in coordinamento con gli uffici, nelle forme di legge - sia in applicazione al dlgs 50/2016, sia ai sensi del decreto legislativo 33/2013 di tutti gli atti consequenziali alle gare; - alla predisposizione dei contratti con gli affidatari dei servizi e delle forniture in conformità alla procedura osservata ed agli esiti della gara; - all'assistenza al Rup per la corretta gestione del contratto; - al coordinamento tra i settori e gli uffici per la proficua applicazione del Regolamento delle Spese; - al coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di trasparenza di cui al dlgs 33/2013; - al coordinamento tra gli acquisiti e gli obblighi di legge connessi alla legge anticorruzione ( Legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni ).

Trattandosi di importo inferiore ad euro 40.000,00 il detto incarico può essere definito e disciplinato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del dlgs 50/2016 mediante formale accettazione della presente determina

\*\*\* \*\*

Tanto premesso, considerato e ritenuto, lo Scrivente, nella qualità indicata,

#### **DETERMINA**

1) di procedere, mediante accettazione espressa della presente determina da parte dell'avvocato Sabato PISAPIA (C.F.: PPSBT61S23A131X; P.Iva: 02522830658) all'affidamento del servizio consulenziale sopra specificato in favore del predetto avvocato;

2) la Convenzione avrà la durata di mesi 6 con decorrenza dal 2 Gennaio 2018 e scadenza al 30.06.2018;

3) Il compenso ( ed il conseguente impegno di spesa ) per l'espletamento del predetto servizio/ consulenziale è fissato in euro 13.800,00 ( pari ad euro 2.300,00 al mese ) oltre Iva;

4) di disporre che il servizio in oggetto in oggetto comprende tutte le attività necessarie, direttamente riconducibili a quelle sopra specificate, anche se qui non

espressamente menzionate, e che il compenso è onnicomprensivo ed invariabile, e comprensivo di ogni spesa connessa all'esecuzione del servizio;

5) disporre che per l'ottimizzazione delle attività, e per la migliore interazione con gli Uffici, i RUP e con lo scrivente Amministratore Unico, l'avvocato Pisapia garantisca la propria presenza presso la sede della Società almeno una volta alla settimana per un'intera sessione lavorativa ( mattutina o pomeridiana in ragione delle esigenze rilevate);

6) Disporre che le attività conferite, in forza di autonome precedenti determinate, per pregresse procedure , tutt'ora pendenti, , non sono ricomprese nel presente servizio consulenziale, e saranno liquidate all'esito dell'ultimazione delle procedure medesime.

f.to

Salerno Solidale Spa -  
L' Amministratore Unico  
Avv. Filomena Arcieri.