

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n° 43.018 del 19/10/2018

Oggetto : Progetto “Pilota” (Progetto in favore dei minori per la sperimentazione dei modelli organizzativi di raccordo tra servizi per la prima infanzia e la scuola dell’infanzia) – Servizio in affidamento dal Comune di Salerno – Anno Scolastico 2018/2019

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento servizio in oggetto,

visti

- la determina dirigenziale – Servizio Pubblica Istruzione a firma del dirigente avv. Mea con la quale è stato disposto di procedersi anche per l’anno scolastico 2018/2019 all’affidamento del Progetto in favore dei minori per la sperimentazione dei modelli organizzativi di raccordo tra servizi per la prima infanzia e la scuola dell’infanzia – definito “ Progetto Pilota”
- il conseguente atto aggiuntivo con il quale è stato concretamente affidato alla Salerno Solidale Spa il Servizio predetto;
- la nota del RUP dott. Giuseppe D’Antonio con la quale sono stati definiti i contenuti di merito del Progetto predetto;

considerato

che negli atti predetti è stato specificato che anche per l’anno 2018/2019 la compagine in utilizzo per l’espletamento del Servizio in argomento è formata da 11 educatori ; tre operatori e due assistenti sociali ;

considerato altresì

che il personale impegnato nella scorsa annualità (2017/2018) ha dato prova di buona affidabilità, acquisendo altresì adeguata concreta esperienza nell’espletamento del servizio, utilmente spendibile anche nella presente annualità;

considerato, infine

che alla luce del mutato panorama normativo circa la possibilità di addivenire ad assunzioni a tempo determinato – segnatamente sotto il profilo dei rinnovi dei contratti a termine, con la conseguente necessità che il personale impegnato con contratto a termine nel Progetto Pilota per l'anno 2017/2018 può essere utilizzato con la medesima tipologia contrattuale solo per la corrente annualità 2018/2019

vista

pertanto la propria determina 24/2018 con la quale, in sede di indizione di procedura di gara europea per la fornitura del servizio di lavoro in somministrazione periodo 1 Marzo 2019 – 20 Settembre 2020 è stato previsto che il numero di personale da fornire in somministrazione sia comprensivo anche del personale necessario per l'espletamento del Progetto Pilota di cui alla presente determina;

ritenuto pertanto opportuno e legittimo

alla stregua di tutto quanto innanzi evidenziato, procedere con l'assunzione a tempo determinato, e segnatamente fino alla data del 30.06.2019 delle seguenti unità lavorative, e per le mansioni specificate

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 1. PORCELLI DEBORA | - EDUCATRICE |
| 2. DI PAOLA LUCIA | - EDUCATRICE |
| 3. MASTROCINQUE PATRIZIA | - OPERATRICE |
| 4. COVONE FEDERICA | - EDUCATRICE |
| 5. D'AMBROSIO MICHELINA | - EDUCATRICE |
| 6. ADINOLFI PAOLA | - EDUCATRICE |
| 7. ADINOLFI GIOVANNA | - OPERATRICE |
| 8. SANTORO SIMONA | - OPERATRICE |
| 9. PARISI EVA | - EDUCATRICE |
| 10. PARASOLE ORNELLA | - EDUCATRICE |
| 11. CUOMO MARIA | - EDUCATRICE |
| 12. FERRARO ELISABETTA | - EDUCATRICE |
| 13. BATTISTA ANNA MARIA | - ASS. SOCIALE |
| 14. ALFANO VALENTINA | - ASS. SOCIALE |
| 15. ROMANO ANTONELLA | - EDUCATRICE |
| 16. IANNONE VALENTINA | - OPERATRICE |

evidenziato e ribadito

Che per le annualità a venire il servizio in argomento – se affidato – sarà espletato per il tramite del Servizio di Fornitura in Somministrazione (di cui alla precitata indizione di gara Europea);

tanto visto e considerato la scrivente, nella qualità

Determina/ Dispone

1) Procedersi a far data dall'effettivo inizio delle attività di cui al Progetto Pilota in argomento all'assunzione a tempo determinato, con scadenza 30 Giugno 2019 del seguente personale

1. PORCELLI DEBORA
2. DI PAOLA LUCIA
3. MASTROCINQUE PATRIZIA
4. COVONE FEDERICA
5. D'AMBROSIO MICHELINA
6. ADINOLFI PAOLA
7. ADINOLFI GIOVANNA
8. SANTORO SIMONA
9. PARISI EVA
10. PARASOLE ORNELLA
11. CUOMO MARIA
12. FERRARO ELISABETTA
13. BATTISTA ANNA MARIA
14. ALFANO VALENTINA
15. ROMANO ANTONELLA
16. IANNONE VALENTINA

2) L'assunzione predetta avrà decorrenza a far data dall'effettiva presa di servizio di ciascun dipendente;

3) L'Ufficio del Personale avrà cura di contattare il consulente aziendale per la formalizzazione del contratto di lavoro e per l'espletamento di tutte le attività amministrative connesse alla dedotta assunzione ;

4) IL Responsabile della Trasparenza provvederà alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto Sezione Provvedimenti

f.to

«**Salerno Solidale S.p.A.**»

l'Amministratore Unico

avv. Filomena Arcieri