

ATTO DI DETERMINA**N 39 del 30 settembre 2020**

Oggetto : piattaforma elevatrice / ascensore allocata presso la Casa Albergo “Immacolata Concezione” , Largo Luciani, n.14- SALERNO -Contratto Manutenzione con conseguente per attivazione garanzia biennale – Determina a contrarre ex art. 32 Codice Appalti

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

vista la propria determina n. 18 del 7 maggio 2020, con la quale - nel procedersi all'affidamento del favore della ditta Elevatori Plaitano s.r.l. di De Rosa Michela & c. della fornitura e posa in opera della piattaforma elevatrice / ascensore da allocare presso la Casa Albergo “ Immacolata Concezione” - è stata fissata la riserva di procedere all'attivazione della garanzia biennale sul predetto ascensore mediante stipula di contratto di manutenzione ad hoc con il medesimo fornitore;

vista la nota prot. 2100/2020 con la quale il RUP, dott.ssa Lidia Carieri, visto l'intervenuto completamento dell'installazione della piattaforma elevatrice di cui alla predetta determina a contrarre n. 18 del 7 Maggio 2020, anche funzionalmente all'attivazione della garanzia a 24 mesi, di cui al preventivo emesso per l'acquisto della predetta piattaforma elevatrice, ha chiesto alla Elevatori Plaitano di far pervenire proprio preventivo di spesa per la manutenzione triennale della piattaforma elevatrice in oggetto;

visto il preventivo di spesa, fatto pervenire dal precitato operatore economico, acquisito al protocollo aziendale al n. 2139 del 23.09.2020 , con il quale la Elevatori Plaitano ha quantificato il canone mensile di manutenzione in euro 27,00, per un impegno di spesa, sul triennio, di euro 972,00 ;

considerato che la Elevatori Plaitano, nel dettagliare, con il documento precede, le condizioni contrattuali generali per l'espletamento della manutenzione in argomento, ha previsto anche ulteriori eventuali voci di spesa, connesse all'attivazione di eventuali attività manutentive straordinarie;

ritenuto che quanto appena evidenziato non consente di procedere alla stima di un costo probabile, e che pertanto appare opportuno prevedere un impegno maggiorato di spesa, di carattere puramente prudenziale, e per l'appunto prudenzialmente previsto in euro 5.000,00;

considerato che siffatto importo consente comunque di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice degli appalti;

Tanto Visto e Considerato , la scrivente, nella qualità

Determina/Dispone

1) Procedersi all'affidamento in favore della ditta Elevatori Plaitano s.r.l. di De Rosa Michela & c. del servizio di manutenzione relativo alla piattaforma elevatrice / ascensore allocata presso la Casa Albergo "Immacolata Concezione", di cui alla determina di acquisto n. 18 del 17 Maggio 2020;

2) Le specificazioni contrattuali sono riportate nel preventivo di spesa prodotto dalla Elevatori Plaitano ed acquisito al protocollo aziendale il 23.09.2020 , n. 2139/2020;

3) L'importo contrattuale, per la dedotta manutenzione è di euro 927,00 oltre Iva. Tuttavia - poiché la Elevatori Plaitano, nel dettagliare, con il documento precede, le condizioni contrattuali generali per l'espletamento della manutenzione in argomento, ha previsto anche ulteriori eventuali voci di spesa, connesse all'attivazione di eventuali attività manutentive straordinarie, non essendo possibile di procedere alla stima di un costo probabile - appare opportuno prevedere un impegno maggiorato di spesa, prudenzialmente previsto in euro 5.000,00;

4) Per effetto dell'attivazione del contratto di manutenzione è dunque operativa la garanzia di 24 mesi prevista nell'originario preventivo subordinatamente, per l'appunto, all'attivazione di contratto di manutenzione;

5) Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale a) provvederà all'acquisizione del CIG per il tramite dell'Ufficio Contratti in ragione della precitata somma prudenziale di euro 5.000,00 oltre Iva; b) procederà alla formalizzazione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice degli Appalti mediante emissione, per il tramite dell'Ufficio Contratti dell'ordine di spesa ed espressa accettazione dello stesso. Si precisa che l'ordine di spesa deve fare espresso riferimento al predetto preventivo prot. 2139/2020 formalizzato dalla Elevatori Plaitano ed alle previsioni della presente determina, con la precisazione che non è prevista la clausola di proroga automatica del contratto; c) emetterà attestazione di regolare esecuzione del contratto, funzionale al pagamento del dovuto, coordinandosi a tal uopo con l'Ufficio Contabilità;

6) il Pagamento del canone di manutenzione ordinaria (euro 27,00 al mese) avverrà su base annuale, entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura;

7) Eventuali costi aggiuntivi, come derivanti dalle variabili contrattuali indicate dalla Elevatori Plaitano s.r.l. seguiranno le ordinarie procedure di spese osservate dalla Salerno Solidale e saranno consentite solo previa acquisizione preventivi, relazione della responsabile della Casa Albergo dott.ssa Luisa Zotti ed emissione di disposizione di spesa, da parte del RUP per importi inferiori ad euro 3.000,00 e adozione di determina a contrarre per importi superiori. Fermo il limite massimo di euro 5.000,00 oltre Iva, di cui al relativo impegno di spesa, e di cui al CIG " prudenziale" conseguito;

8) L'Ufficio Contratti provvederà, previa acquisizione del CIG, d'intesa con il RUP; a) alla formalizzazione dell'Ordine d'Acquisto per il perfezionamento del contratto, da sottoscrivere unitamente al RUP; b) alla tenuta dello scambio delle pec per la formalizzazione del contratto stesso, con formalizzazione anche dell'attivazione della garanzia contrattuale di 24 mesi relativamente alla piattaforma elevatrice acquistata con la precitata determina 18/2020; c) ad interagire, d'intesa con il RUP, con l'Ufficio Contabilità per il pagamento del dovuto;

9) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti al RUP/ Responsabile della Trasparenza ed all'Ufficio Contabilità;

10) Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

f.to

«Salerno Solidale S.p.A.»
l'Amministratore Unico
avv. Filomena Arcieri