

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N 23 del 24.6.2020

Oggetto: Apertura stagionale piscina Vigor – relazione tecnica funzionale agli adempimenti di legge – stagionalità Luglio 2020 – Agosto 2020 – Conferimento incarico

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- È prevista per il periodo Luglio – Agosto 2020 la riapertura stagionale della piscina Vigor in gestione della Salerno Solidale Spa;

Premesso altresì che

- Occorre preventivamente procedere alla verifica dello stato della predetta struttura in ordine ai relativi profili di sicurezza, con particolare riferimento per le misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica;
- Che la relativa attività può essere svolta da professionista in possesso delle relative specifiche competenze ;

Considerato che

- consultato per le vie brevi, l'ing. Giovanni Postiglione ha manifestato il proprio assenso in ordine al conferimento dell'incarico in oggetto, chiedendo quale corrispettivo per l'attività predetta l'importo di euro 1.000,00 oltre oneri di legge,
- che in particolare, come da protocollo 1386 del 17.06.2020, il predetto ingegnere ha prodotto Relazione Tecnica; Planimetria generale ; Protocollo di autocontrollo per le misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID – 19, formalizzando la predetta richiesta economica di euro 1.000,00 oltre oneri di legge;

Considerato altresì

- che la somma sopra citata è assolutamente congrua, rispetto alle attività richieste;

- che trattandosi di importo inferiore ad euro 40.000,00 è possibile procedere con affidamento diretto al predetto incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) dlgs 50/2016;

Tanto premesso e Considerato , la scrivente, nella qualità di Amministratore Unico della Salerno Solidale S.p.A.

determina/ dispone quanto segue :

1)E' affidato all'ing. Giovanni Postiglione l'incarico di procedere alla verifica di relativi profili di sicurezza, con particolare riferimento per le misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica presso la piscina Vigor;

2)L'importo complessivo del corrispettivo dovuto è di euro 1.000,00 oltre Iva e Cassa Professionale;

3)Vista la natura del presente incarico e vista l'assenza della Capo Area dott.ssa Lidia Carrieri, il ruolo di RUP sarà eccezionalmente svolto dalla scrivente;

4)L'Ufficio Contratti provvederà al conseguimento del CIG, alla predisposizione ed all'invio - previa sottoscrizione della scrivente - della nota di conferimento di incarico;

5)IL medesimo Ufficio Contratti avrà cura di ricevere la formale accettazione dell'incarico da parte dell'ing. Postiglione per il perfezionamento del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti Pubblici;

6)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti, all'Ufficio Contabilità ed al Responsabile della Trasparenza, per le successive verifiche;

f.to_____

«Salerno Solidale S.p.A.»
l'Amministratore Unico
avv. Filomena Arcieri