

## **ATTO DI DETERMINA**

**N 63.019 del 24.09.**

**Oggetto : Casa Albergo – Domanda per autorizzazione all’esercizio di RSA / Comunità Tutelare - Conferimento incarico per redazione progetto tecnico**

### **L’AMMINISTRATORE UNICO**

In riferimento all’ oggetto,

#### **PREMESSO**

- che la struttura della Casa Albergo “Immacolata Concezione“ di proprietà della Salerno Solidale S.p.A. attualmente destinata alla sola residenzialità per gli anziani potrebbe essere utilizzata anche per l’esercizio della residenzialità socio assistenziale ( RSA / Comunità Tutelare) con conseguente ampliamento del ruolo sociale svolto dalla stessa;

- che per il rilascio della relativa autorizzazione occorre garantire la sussistenza dei requisiti strutturali richiesti dalle vigenti normative della Regione Campania ed esibire relazione tecnica igienico-sanitaria .

-che le attività predette sono connesse alle opere di manutenzione straordinaria disposte presso la Casa Albergo e affidate alla G&M Edil s.r.l. all’esito di procedura comparativa semplificata - CIG Z9424IF2C ;

-che le attività di progettazione e di direzione lavori delle opere di cui innanzi sono state affidate all’architetto Antonietta Carpentieri, giusta determina n. 30 del 04.09.2018;

-che anche in considerazione di ragioni di continuità con il pregresso incarico, e vista l’esiguità del compenso richiesto dalla medesima per l’incarico predetto ( euro 1.500,00 ), importo che si attesta ben al di sotto dei parametri di riferimento di cui ai DD.MM. 143/2013 e del 17 Giugno 2016 ( emesso in ottemperanza al Dlgs 50/2016 ) appare opportuno – funzionalmente al rilascio di autorizzazione regionale alle attività di RSA / Comunità Tutelare presso la Casa Albergo di Salerno

- conferire all'architetto Antonietta Carpentieri l'incarico di Responsabile Tecnico per la redazione della relazione tecnica contenente i requisiti strutturali richiesti dalle vigenti normative della Regione Campania , nonché per la redazione della relazione tecnica igienico-sanitaria, in uno alla produzione di istanza di autorizzazione, dei grafici dello stato di fatto e dello stato di progetto;

-che l'architetto Carpentieri ha fatto pervenire preventivo di spesa, acquisito al protocollo al n. 1439 del 30.07.2019 con il quale ha richiesto quale corrispettivo per le attività che precedono la somma di euro 1.200,00 oltre Iva e Cassa Professionale;

-che anche nel caso di specie l'importo richiesto si attesta ben al di sotto dei parametri di riferimento di cui ai DD.MM. 143/2013 e del 17 Giugno 2016 ( emesso in ottemperanza al Dlgs 50/2016 ), con conseguente possibilità di procedere al legittimo conferimento dell'incarico in parola anche in deroga al principio della turnazione, ai sensi del punto 3.7 delle linee guida dell'Anac, in tema di affidamenti diretti, vista l'assoluta congruità del costo del servizio rispetto al contenuto tecnico/professionale dello stesso

Tanto Premesso

La scrivente, nella qualità

Determina/Dispone

1)Affidarsi all'architetto Antonietta Carpentieri l'incarico di responsabile del progetto tecnico per il rilascio di autorizzazione all'attività di RSA/ Comunità Tutelare presso la Casa Albergo Immacolata Concezione;

2)Per effetto del predetto incarico, l'architetto Carpentieri provvederà alla redazione della relazione tecnica contenente i requisiti strutturali richiesti dalle vigenti normative della Regione Campania , nonché alla relazione tecnica igienico-sanitaria , in uno alla produzione di istanza di autorizzazione, dei grafici dello stato di fatto e dello stato di progetto;

3) L' importo contrattuale ed impegno di spesa è di euro 1.200,00 , oltre iva e Cassa ;

4) Il predetto importo verrà corrisposto entro trenta giorni dalla produzione della relativa fattura ad avvenuta ultimazione delle attività professionali di cui all'incarico conferito, come accertate dal RUP;

5) Il RUP è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale provvederà : a) all' acquisizione del CIG, d'intesa con l'Ufficio Contratti ; b) alla formalizzazione dell'incarico, che si intenderà perfezionato ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice degli Appalti con l'espressa accettazione da parte dell'architetto Carpentieri della relativa nota d'incarico; c) alla consegna dell'intervenuta accettazione dell'incarico all'Ufficio Contratti per la conservazione della posizione contrattuale ; d) ad interagire con l'Ufficio Contabilità per il pagamento del dovuto, secondo quanto disposto al punto 4 che precede;

6) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti e bandi e contratti, avendo cura di inviare copia della stessa alla dott.ssa Carrieri, nella qualità di RUP e di Responsabile della Trasparenza, nonché all'Ufficio Contratti;

7) Il Responsabile della Trasparenza provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione e curerà gli adempimenti consequenziali descritti nella presente determina;

f.to

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri