

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N 46.019 del 18 luglio

Oggetto : Casa Albergo - trattamento cotto - Affidamento diretto ex Art.. 36, comma 2 lettera a) Dlgs 50/2016

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento al servizio in oggetto,

Vista la segnalazione della dott.ssa Luisa Zotti, Responsabile della Casa Albergo in ordine alla necessità di addivenire al trattamento del cotto presso la precitata struttura residenziale, in considerazione dello stato di usura dello stesso;

Vista la nota prot. 1240 del 28 Giugno 2019, con la quale la dott.ssa Lidia Carrieri ha comunicato che all'esito della comparazione di numero tre preventivi, il prezzo più basso è risultato essere quello della "Global Public Service", via Matteotti, n. 30 - Nocera Inferiore, in ragione di un importo di euro 4.000,00 oltre Iva;, allegando altresì il relativo preventivo (acquisito al protocollo aziendale al n. 1177 del 18.06.2019) recante il dettaglio delle opere a farsi;

Considerato, che trattasi di importo inferiore ad euro 40.000,00 con conseguente possibilità di addivenire all'affidamento diretto dell'opera in argomento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice degli Appalti;

Tanto visto, considerato e ritenuto, la scrivente, nella qualità,

determina/dispone

1) Procedersi all'affidamento in favore della Global Public Service s.r.l. – via Matteotti n. 30 – Nocera Inferiore - del servizio di trattamento del cotto presso la Casa Albergo, secondo quanto dettagliato nel preventivo dell'8.6.2019, acquisito al protocollo aziendale al n. 1177 del giorno 18 Giugno 2019, innanzi citato;

2) L'importo contrattuale è di euro 4.000,00 oltre Iva ;

3) Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale a) provvederà all'acquisizione del CIG per il tramite dell'Ufficio Contratti in ragione della precitata somma di euro 4.000,00 oltre Iva; b) procederà alla formalizzazione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice degli Appalti mediante emissione, per il tramite dell'Ufficio Contratti dell'ordine di spesa ed espressa accettazione dello stesso ; c) si coordinerà con la dott.ssa Zotti per la verifica dell'intervenuta esecuzione del contratto; d) emetterà attestazione di regolare esecuzione del contratto, funzionale al pagamento dello stesso, previa verifica in contraddittorio dell'effettiva ultimazione dei lavori, anche per il tramite della dott.ssa Luisa Zotti;

4) Il pagamento sarà effettuato entro trenta giorni dall'ultimazione dei lavori, previo rilascio della precitata certificazione da parte dell'Impresa e conseguente sopra menzionata attestazione di regolare esecuzione dei lavori, da parte del RUP;

5) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti ed al Responsabile della Trasparenza;

6) Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

f.to _____

«**Salerno Solidale S.p.A.**»

l'Amministratore Unico

avv. Filomena Arcieri