

ATTO DI DETERMINA

N31.019 del 14/9/2019

Per l'affidamento del servizio di pulizia presso la piscina Vigor

Stagione Estiva 15 Giugno 2019 / 15 Settembre 2019

.....

La scrivente avvocato Filomena Arcieri, nella qualità di Amministratore Unico della Salerno Solidale S:p.A.,

considerato che a far data dal giorno 15 Giugno 2019 è previsto l'inizio della stagione estiva presso la Piscina Vigor, in gestione della Salerno Solidale Spa;

vista pertanto la necessità di provvedere - nell'ambito della gestione dell'intero impianto natatorio della succitata struttura - al servizio di pulizia degli spazi esterni ed interni dell'impianto in parola ;

considerato che la pulizia straordinaria, sia degli spazi esterni, che degli spazi interni, funzionale all'apertura dell'impianto può essere effettuata per la gran parte da personale dipendente della Salerno Solidale già impegnato in attività di piccola manutenzione, con ciò ottimizzando tempi e costi, residuando, invero esclusivamente la pulizia complessiva e la sistemazione complessiva funzionali all'apertura della Piscina, prevista per il 14 Giugno p.v., ivi compresi gli allestimenti ornamentali;

ritenuto, viceversa che la pulizia ordinaria dei locali sia interni che esterni relativa all'intera stagione estiva debba essere effettuata da operatore economico del settore, vista la carenza in organico di personale aziendale da destinare a detto servizio;

vista a tal uopo la propria determina n. 18 del 12 Giugno 2018, con la quale il servizio in argomento è stato affidato alla Cooperativa Di Gregorio, in ragione della somma di euro 10.584,00, come da piano di lavoro acquisito dal sig. Campostrini, responsabile della struttura;

considerato, che secondo l' art. 36, comma 2 lettera a), de dlgs 50/2016, (Codice dei Contratti Pubblici) come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017, e come integrato dalle linee guida ANAC, n. 4, per gli affidamenti dei lavori e delle forniture di beni e servizi di importi

inferiori ad euro 40.000,00, è possibile procedere con affidamento diretto, ovvero in caso di nuovo affidamento del medesimo servizio, secondo il criterio della turnazione tra più operatori economici se presenti nell'albo dei fornitori aziendale;

considerato, altresì che ai sensi del punto 3.7 delle Linee Guida Anac in materia di Affidamenti sotto soglia, è possibile addivenire alla deroga del predetto principio di turnazione, allorché l'affidatario del servizio uscente abbia dato prova di particolare efficienza, e quando il rapporto costo del servizio/qualità dello stesso appare particolarmente favorevole per la Committenza;

ritenuto opportuno e possibile, nel caso di specie derogare al precitato principio della turnazione, alla luce delle considerazioni che seguono : a) l'affidatario uscente ha svolto il servizio con adeguata diligenza non essendo stata rilevata nessuna inefficienza e/o inadempienza nell'esecuzione del servizio ed essendo stati anzi confermati i giudizi più che lusinghieri espressi dal Responsabile della struttura, di cui a pregressa nota 956/2018, dalla quale si evince la particolare affidabilità della ditta Di Gregorio Antonietta sia in termini di efficienza tecnica del servizio, che in termini di disponibilità del personale nei confronti dell'utenza; b) le comparazioni qualitative degli altri servizi di pulizia garantiti da altri operatori economici contrattualizzati presso altri Centri di Costo della Salerno Solidale hanno manifestato un minor grado di efficienza (si veda in proposito la nota prot. 1071 del 6.6.2019, a firma della dott.ssa Luisa Zotti, Responsabile della Casa Albergo, dalla quale si evince che per altri operatori economici del settore impegnati presso la precitata Casa Albergo è stato necessario procedere con sollecitazioni di maggiore efficienza ed attenzioni ai particolari, laddove la medesima dott.ssa Zotti ha evidenziato che la ditta Di Gregorio, anche presso sito diverso dalla Vigor ha manifestato grande efficienza) ; c) la brevità del servizio non consente alla Salerno Solidale di adottare gli opportuni atti di risoluzione del contratto e/o recesso in caso di inefficienze da parte dell'affidatario, con conseguente esposizione a possibile grave danno per la Salerno Solidale sia in termini economici, che di immagine, d) il rapporto costo del servizio/ qualità dello stesso è risultato particolarmente favorevole, come pacificamente comprovato dall'analisi dei prezzi di cui alla pregressa annualità, ribadita anche per la presente annualità, come confermato dalla ditta Di Gregorio, contattata per le vie brevi; e tanto, anche funzionalmente alla pulizia straordinaria funzionale all'apertura dell'impiant, di cui in premessa, all'affidatario uscente avviene sulla scorta del medesimo prezzo contrattuale, con ciò intendendosi inibire ogni possibile incremento dei costi, anche solo in ragione dei dati Istat, evidenziandosi a tal uopo che è stata acquisita per le vie brevi l'accettazione del precitato operatore economico circa la conferma del vecchio prezzo contrattuale al nuovo affidamento;

f) l'importo cumulato per i due affidamenti si attesta ad una soglia inferiore ad euro 40.000,00 con conseguente legittimità dell'affidamento in parola, anche sotto tale ulteriore profilo;

Tanto Visto, Considerato e Ritenuto, la scrivente, nella qualità,

dispone quanto segue :

- 1) Procedersi all'affidamento del servizio di pulizia degli ambienti interni ed esterni presso la piscina Vigor in favore della Ditta Di Gregorio Antonietta, a far data dal 15 Giugno 2019 al 15 Settembre 2019;
- 2) Procedersi all'affidamento del servizio di pulizia straordinaria degli ambienti interni ed esterni presso la piscina, Vigor, funzionali all'apertura della piscina, prevista per il giorno 14 Giugno 2019, in favore della medesima Ditta Di Gregorio Antonietta;
- 3) Il corrispettivo per il servizio predetto, quanto al servizio sub 1) è di euro 10.584,00 oltre Iva, se dovuta, in ragione di un costo unitario di euro 9,80 all'ora, secondo piano operativo di cui al preventivo prot. 961 /2018, che si intende integralmente confermato per il corrente anno 2019 (periodo 15 Giugno 2019 – 15 Settembre 2019); quanto al servizio sub 2) è di euro 1.200,00, oltre Iva se dovuta; Il tutto, per un impegno di spesa di euro 11.784,00;
- Il predetto importo sarà corrisposto, quanto ad euro 1.200,00 entro trenta giorni dal 14 giugno, previa ricezione della relativa fattura; e quanto ad euro 10.584,00 entro trenta giorni dalla ultimazione del servizio, previa ricezione della relativa fattura;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale provvederà - per il tramite dell'Ufficio Contratti - all'acquisizione del CIG in ragione dell'importo che precede (euro 11.784,00);
- Il servizio dovrà reiterare le modalità operative del servizio trascorso anno 2018, in ragione del precitato piano operativo di cui al preventivo prot. 961 /2018, che – si ribadisce - si intende integralmente confermato per il corrente anno 2019 (periodo 15 Giugno 2019 – 15 Settembre 2019);
- La Salerno Solidale si riserva la facoltà di recesso anticipato in caso di mancato utilizzo della piscina da parte dell'utenza durante il mese di settembre. In tal caso il prezzo contrattuale sarà rimodulato in difetto;
- L'affidatario, inoltre, nell'organizzazione e nello svolgimento del servizio, terrà conto del coordinamento delle complessive attività della piscina, coordinamento che sarà disposto e disciplinato dalla precitata dott.ssa Carrieri;

- Il contratto sarà da intendersi stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del dlgs 50/2016 mediante scambio pec in ragione delle condizioni previste nella presente determina;
- L'Ufficio Contratti predisporrà pertanto, d'intesa con il RUP, relativo ODA, che sarà sottoscritto dal RUP medesimo, e conterrà le previsioni contrattuali innanzi declinate;
- Il predetto ODA sarà inviato a cura dell'Ufficio Contratti a mezzo pec alla ditta Di Gregorio per la relativa accettazione, sempre a mezzo pec. In alternativa è consentita la consegna brevi manu del predetto ODA e l'accettazione dello stesso, con ricevuta ad hoc;
- Intervenuta l'accettazione, l'Ufficio Contratti curerà la tenuta della relativa documentazione pec, ovvero di ricevuta cartacea, ai fini della prova dell'intervenuto perfezionamento del contratto;
- Il medesimo Ufficio Contratti, d'intesa con il RUP, e previa verifica da parte del RUP medesimo della regolare esecuzione del contratto, ad ultimazione del servizio, avrà cura di interagire con l'Ufficio Contabilità per il pagamento del corrispettivo dovuto;
- La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo e alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti, ed alla dott.ssa Lidia Carrieri, sia quale Responsabile Unico del Procedimento, sia quale Responsabile della Trasparenza;
- Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione.

f.to

L' Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri