

## DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 23 del 2.5.2019

**Oggetto : Conferimento Incarico Avv. Sabato Pisapia per assistenza alla redazione del Contratto di Servizio con il Comune di Salerno, in scadenza al 31.12.2018**

### L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

considerato che alla data del 31.12.2018 è risultato in scadenza il contratto di servizio con il Comune di Salerno per l'affidamento dei servizi in favore della Salerno Solidale Spa, come declinati nel pregresso contratto e nei successivi atti aggiuntivi; considerato, altresì, che l'affidamento del nuovo contratto di servizio in favore della Salerno Solidale Spa ( come per le altre partecipate ) è assoggettato alla disciplina degli affidamenti in house, prevista dall'art. 192 del Codice degli Appalti, che stabilisce un articolato iter procedimentale, specificamente tipizzato, e declina una serie di presupposti giuridico/fattuali sottesi all'affidamento stesso;

considerato, ancora, che l'affidamento dei vari servizi in favore della Salerno Solidale è altresì fondato sull'organizzazione dei servizi aziendali in essere, nonché sul piano industriale descrittivo dei costi dei ricavi rilevabili dai servizi già svolti e da quelli stimati a svolgere per le prossime annualità, elementi tutti che involgono anche competenze giuridiche e gestionali;

considerato, infine, che alla luce della complessità degli elementi sottesi alla redazione ed alla stipula del contratto di servizio, come innanzi declinati, è stato opportuno conferire incarico al consulente aziendale, avvocato Sabato Pisapia, già affidatario del servizio legale per la scelta dei contraenti ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, ed esperto di contrattualistica pubblica, nonché profondo conoscitore delle dinamiche aziendali e della gestione delle risorse e delle procedure aziendali ( avendo provveduto, il predetto professionista, alla predisposizione del Regolamento delle Spese sotto soglia, alla redazione del modello 231/2001, ed alla predisposizione dello schema del piano triennale per la trasparenza ) di procedere alla redazione dello schema di contratto di servizio che tenesse conto di tutti gli elementi di fatto e di diritto innanzi richiamati;

vista la produzione da parte del predetto avvocato Pisapia del succitato schema di contratto, e delle allegare schede tecniche da sottoscrivere con il Comune di Salerno e segnatamente con i dirigenti dei settori interessati; vista, altresì l'intervenuta sottoscrizione del contratto di servizio, in pedissequa adozione dello schema di contratto predisposto dal più volte citato avvocato Pisapia, con conseguente proficua e soddisfacente ultimazione dell'incarico professionale conferito;

considerato che ascoltato per le vie brevi l'avvocato Pisapia, per l'espletamento dell'incarico conferito ha richiesto a titolo di onorario la somma di euro 3.000,00 oltre Iva e Cassa Avvocati, evidenziando che : a) detta somma è significativamente inferiore a quella potenzialmente spettante in applicazione dello scaglione di riferimento del D.M. 55/2014 ( - attività stragiudiziale - scaglione superiore all'importo di euro 520.000,00 – compenso tabellare : euro 9.870,00 ) ; b) che è stato possibile applicare la dedotta scontistica in forza delle pregresse acquisite specifiche competenze e conoscenze, e tenendo altresì conto del rapporto consulenziale in essere;

considerato pertanto che in virtù di quanto appena evidenziato l'importo richiesto dall'avvocato Pisapia per la redazione del contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Salerno per l'affidamento dei servizi in favore di Salerno Solidale è congruo e vantaggioso;

**Tanto visto e considerato la scrivente, nella qualità,**

**determina/dispone**

1) Procedersi alla liquidazione in favore dell'avvocato Sabato Pisapia della somma di euro 3.000,00 oltre Iva e Cassa Avvocati, meno ritenuta d'acconto quale onorario dovuto per la redazione del contratto di servizio in essere con il Comune di Salerno, e delle relative schede allegate;

2) Il pagamento sarà effettuato entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura;

4) L'Ufficio Contratti provvederà all'acquisizione del CIG in conformità all'importo che precede, con successiva comunicazione del relativo numero all'Ufficio Contabilità;

5) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti, provvedendo, altresì all'invio della

stessa all'Ufficio Contratti, all'Ufficio Contabilità, ed al Responsabile della Trasparenza;

6) Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

---

f.to

**«Salerno Solidale S.p.A.»**

l'Amministratore Unico

**avv. Filomena Arcieri**