

## AVVISO DI SELEZIONE

**PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA A CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DA PARTE DI SALERNO SOLIDALE SpA.**  
Codice Avviso: S.S.

La Salerno Solidale SpA società a totale partecipazione pubblica con atto di determina n. 43 del 18.07.2022 ha approvato il presente avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 175/2016 (Testo Unico sulle Società partecipate), ed in conformità al vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, adottato ai sensi dell'art. 18, comma 2 del D.L. 112/2008, convertito in legge 133/2008.

\*\*\*\*\*

L'attività di selezione sarà espletata dall'Operatore Economico e-work SpA affidatario del servizio ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L 76/2020, convertito in legge 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021, convertito in legge 108/2021.

\*\*\*\*\*

La presente procedura selettiva è stata disposta in conformità al Regolamento Aziendale di Selezione della Salerno Solidale SpA, informato ai principi di derivazione comunitaria, di trasparenza, imparzialità e pari opportunità. Pertanto il presente Avviso, nel rispetto del principio di adeguata pubblicità, viene pubblicato per estratto all'Albo Pretorio telematico del Comune di Salerno, e per esteso sul sito web aziendale di Salerno Solidale SpA, Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione selezione del personale per la durata di 20 giorni naturali e consecutivi.

In forza dei predetti principi di derivazione comunitaria, il presente Avviso regola i profili di ammissibilità alla procedura selettiva, l'organizzazione e l'articolazione dell'iter selettivo, nonché i criteri di valutazione dei titoli di merito e delle prove selettive.

Il presente Avviso è pubblicato al seguente indirizzo <https://www.salernosolidale.it/amm-trasparente/bandi-di-concorso/>

### 1) PROFILI OGGETTO DI ASSUNZIONE

Il Piano assunzionale di Salerno Solidale SpA è il seguente:

UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE	LIV	MANSIONE SPECIFICA	ORARIO DI LAVORO
15	OSA - Operatori Socio Assistenziali	VI	Cura della persona Igiene ambientale Supporto Socio - Relazionale Assistenza tutelare (accompagnamento visite mediche e aiuto somministrazione farmaci) Passeggiate o accompagnamento Preparazione pasti	Full Time 12 mensilità su 12 40 ore settimanali
3	EDUCATORI SCOLASTICI Sez. Primavera (Bambini 24 -36 mesi)	IV	Secondo programma scolastico Ministeriale e disposizioni del dirigente scolastico	Durata anno scolastico (Settembre/ Giugno, secondo le date di dettaglio) 35 ore settimanali
10	EDUCATORI SCOLASTICI Sezione Scuola de!!'infanzia (bambini 3 - 6 anni)	IV	Secondo programma scolastico Ministeriale e disposizioni del dirigente scolastico	Durata anno scolastico (settembre/ Giugno, secondo le date di dettaglio) 35 ore settimanali

13	OPERATORI SCOLASTICI	V	Secondo disposizioni del dirigente scolastico e le disposizioni contrattuali per il personale ATA	Durata anno scolastico (settembre/ Giugno, secondo le date di dettaglio) Orari 35 ore settimanali dal Lunedì al Venerdì
2	ASSISTENTI SOCIALI addetti ai servizi scolastici	IV	presa in carico di minori con eventuali nuclei familiari multiproblematici Presa in carico degli ammessi al servizio Piani personalizzati Prestazioni di Segretariat Sociali Verifica monitoraggio raccordo con le Famiglie Rapporti con Istituzioni/Comune/ASL/INPS	Durata anno scolastico (settembre/ Giugno, secondo le date di dettaglio) Orari 35 ore settimanali dal Lunedì al Venerdì
1	ASSISTENTE SOCIALE addetto al servizio territoriale di assistenza alla persona	IV	Presa in carico degli ammessi al servizio Piani personalizzati Prestazioni di Segretariato Sociale Verifica monitoraggio raccordo con le Famiglie Rapporti con Istituzioni/Comune/ASL/INPS	12 mensilità su 12 35 ore a settimana
3	MANUTENTORI Impiantistica sportiva	V	Primi interventi manutentivi su impianti natatorio ed altri impianti sportivi – piccola manutenzione anche extra impianti (intonaco – igienici e similari)	Full Time 12 mensilità su 12 40 ore a settimanali dal Lunedì al Sabato
1	AUTISTA Alunni Diversamente Abili	V	Trasporto pulmino alunni diversamente abili, Gestione pulmino (cura lavaggio – trasporto/ritiro manutenzione)	Durata anno scolastico (settembre/ Giugno, secondo le date di dettaglio) Orario 40 ore settimanali dal Lunedì al Sabato

## 2. TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Contratto a Tempo Indeterminato, CCNL da applicarsi: CCNL Terziario Confcommercio

## 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

- Età non inferiore a 18 anni compiuti
- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea
- idoneità fisica e psichica specifica per le funzioni afferenti alla figura professionale ricercata;
- conoscenza della lingua italiana;
- pieno godimento di diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- assenza di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di eventuali situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità nei confronti di Salerno Solidale SpA in relazione alle esperienze effettuate negli ultimi tre anni;
- essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso la Pubblica Amministrazione o partecipate da Ente Pubblico/Privato per persistente insufficiente rendimento, motivi disciplinari o per giusta causa;
- assenza di condanna penale passata in giudicato, sia pure condizionale, per delitti anche mancati o solo tentati;
- assenza di condanna penale, anche con sentenza non passata in giudicato, nel caso di reati previsti nel Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nella domanda di partecipazione.

Si specifica che, ai fini della presente procedura selettiva:

- i requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del presente avviso e devono sussistere alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- l'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

La Salerno Solidale SpA ed e-work SpA si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

#### 4. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione relativa al profilo professionale per il quale il/la candidato/a presenta domanda, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda:

PROFILO PROFESSIONALE	REQUISITI SPECIFICI
OSA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo di Operatore Socio Assistenziale rilasciato da Scuola di Formazione autorizzata da Enti Pubblici</li> </ul>
EDUCATORI SCOLASTICI Sez. Primavera (Bambini 24 36 mesi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma di Laurea 1° e 2° livello rilasciata da facoltà di Psicologia, Pedagogia e/o Scienze della Formazione Primaria (nuovo ordinamento) <i>oppure</i></li> <li>• Laurea in Scienze dell'Educazione <i>oppure</i></li> <li>• Laurea in Scienze della Formazione Primaria <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di Laurea in Educatore/Educatrice di Nido e Comunità Infantile <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di maturità rilasciato da Liceo Socio Pedagogico-Liceo delle Scienze Umane entro il 2001-2002 <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di maturità magistrale rilasciato entro il 2001 – 2002 <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di scuola magistrale (triennale/quinquennale) rilasciato entro il 2001-2002 <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di assistente delle comunità - infantili rilasciato entro il 2001 – 2002</li> </ul>
EDUCATORI SCOLASTICI Sezione Scuola dell'Infanzia (Bambini 3 – 6 anni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abilitazione all'insegnamento scuola dell'Infanzia <i>oppure</i></li> <li>• Laurea in Scienze della Formazione Primaria - Indirizzo Infanzia <i>oppure</i></li> <li>• Diploma Magistrale rilasciato entro il 2001-2002 <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di maturità rilasciato da Liceo Psico socio pedagogico rilasciato entro il 2001 – 2002 <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di Istituto Sperimentale ad indirizzo linguistico rilasciato entro il 2001- 2002</li> </ul>
OPERATORI SCOLASTICI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo di istruzione secondaria superiore <i>oppure</i></li> <li>• Attestato di qualifica professionale triennale o superiore <i>oppure</i></li> <li>• Diploma di scuola secondaria di primo grado (Licenza Media Inferiore) con esperienza lavorativa almeno quinquennale*</li> </ul>
ASSISTENTI SOCIALI addetti ai servizi scolastici	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali</li> </ul>
ASSISTENTE SOCIALE addetto al servizio territoriale di assistenza alla persona	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali</li> </ul>
MANUTENTORI Impiantistica sportiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma di scuola secondaria di primo grado (Licenza Media Inferiore)</li> </ul>
AUTISTA Alunni Diversamente Abili	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Patente D e CQC (ex DK) in corso di validità e</li> <li>• Attestato di qualifica professionale triennale o superiore <i>oppure</i></li> <li>• Titolo di istruzione secondaria superiore</li> </ul>

\*tale esperienza lavorativa dovrà essere obbligatoriamente dichiarata nella sezione relativa ai titoli di merito, e comprovata con la produzione della documentazione indicata nell'articolo 6 sez. a (C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale o altra documentazione idonea), che dovrà essere allegata alla domanda in fase di confezionamento della candidatura. Tale esperienza è da considerarsi come requisito d'accesso e non verrà considerata ai fini della valutazione dei titoli di merito. Per il/la candidato/a che si candida per la posizione di Operatore Scolastico in forza del possesso del requisito "Diploma di scuola secondaria di primo grado (Licenza Media Inferiore) con esperienza lavorativa almeno quinquennale", ai fini della valorizzazione dei titoli di merito verrà considerata l'esperienza lavorativa, dichiarata e comprovata, ulteriore ai suddetti cinque anni.

## 5. CANDIDATURA

E' possibile candidarsi per un'unica posizione tra quelle oggetto del presente avviso.

Per candidarsi occorre compilare il modulo online disponibile all'indirizzo <https://www.cssselezioni.it/ework-salernosolidale/> ed allegare la documentazione prevista entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/08/2022.

Non saranno accettate candidature pervenute con modalità difformi rispetto a quella indicata.

La mancata candidatura secondo i termini indicati, comporterà la non ammissione del/la candidato/a dalla procedura selettiva. Per informazioni e assistenza tecnica relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida scaricabile, è attivo anche un servizio di Helpdesk dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 raggiungibile all'indirizzo e-mail: [selezioni.salernosolidale@e-workspa.it](mailto:selezioni.salernosolidale@e-workspa.it). E' inoltre previsto servizio di help desk telefonico dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00 al seguente numero telefonico: 3461163877.

Si specifica che il giorno di scadenza previsto dall'avviso di selezione potrebbe non essere garantita l'assistenza tecnica delle richieste pervenute in tempo utile, seppure all'interno dell'orario indicato, pertanto si suggerisce di evitare di compilare la domanda in prossimità del termine ultimo per la presentazione della domanda.

e-work SpA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, derivante da inesatta o incompleta registrazione dei dati da parte dell'aspirante o da eventuali disguidi informatici non imputabili all'azienda.

Il/la candidato/a, nella domanda di partecipazione on-line, è tenuto/a a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- I dati anagrafici
- La residenza, il domicilio o altro recapito, indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione
- Il numero telefonico o i numeri telefonici per essere contattati in merito alla selezione in oggetto
- di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione
- il titolo di studio posseduto

Il/la candidato/a dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato - e dichiarati all'atto della domanda di partecipazione alla selezione - e dovrà dimostrarne il possesso a Salerno Solidale SpA producendo adeguata documentazione a comprova al momento dell'eventuale assunzione.

Sarà necessario inoltre allegare alla domanda, pena la non ammissibilità della candidatura - e quindi l'esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- Copia fronte/retro di un Documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto (si precisa che il Curriculum Vitae verrà considerato solo come strumento a supporto dell'eventuale fase di colloquio e non come autocertificazione/autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione e/o di merito)
- Per il solo profilo di Autista: copia della patente di guida D e CQC (ex DK) in corso di validità
- Per il profilo di Operatore Scolastico, ed esclusivamente per il requisito specifico "Diploma di scuola secondaria di primo grado (Licenza Media Inferiore) con esperienza lavorativa almeno quinquennale": documentazione a comprova come indicata nell'articolo 6 sez. a (C2 Storico o Scheda Anagrafica Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o altra documentazione idonea).

A corredo della domanda di partecipazione gli/le aspiranti devono compilare on-line anche il form relativo ai titoli di merito posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

e-work SpA procederà ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con l'apposito form, in ragione dei criteri indicati nell'articolo 6 sez. a, da cui deriverà un primo elenco di candidati in ordine di punteggio che determinerà l'accesso all'iter selettivo.

Gli eventuali **titoli di merito** posseduti dichiarati dal/la candidato/a dovranno essere comprovati con la produzione della **documentazione** indicata nell'articolo 6 sez. a (*C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o altra documentazione idonea*), che dovrà essere allegata alla domanda in fase di confezionamento della candidatura. Nel dettaglio, per "**altra documentazione idonea**" si intende:

- *documentazione fiscale ed estratto conto contributivo*, in relazione ad esperienze lavorative riconducibili a lavoro autonomo e/o libera professione;
- *attestati di servizio*, limitatamente ad esperienze lavorative svolte presso Pubblica Amministrazione e/o Società partecipate e/o Organismi Privati in controllo pubblico, alla luce della natura di documento proveniente da incarico di pubblico servizio per gli attestati di lavoro rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e/o da Società Partecipate e/o da Organismo privato in controllo pubblico.
- In virtù di quanto precede si ribadisce che, quanto alla pregressa esperienza maturata presso datori di lavoro diversi da PP.AA. o da Società partecipate, o da Organismi Privati in controllo Pubblico, l'unica documentazione idonea per la comprova è costituita da *C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego*.

La mancata indicazione di **titoli** nell'apposito form verrà considerata assenza degli stessi: non sarà pertanto possibile presentare titoli ulteriori a quelli dichiarati in fase di invio della domanda e in modo difforme da quanto previsto dal presente avviso.

L'eventuale **difformità** tra i dati dichiarati nella domanda e i dati contenuti nella suddetta documentazione prodotta a comprova, comporterà l'impossibilità – per e-work SpA – di valorizzare il titolo dichiarato, con la conseguente retrocessione del/la candidato/a nel posizionamento in ragione della riparametrazione del punteggio dei titoli.

N.B: Si segnala pertanto la necessità di dichiarare nella domanda di partecipazione soltanto il possesso dei titoli per i quali è disponibile la documentazione a comprova elencata nell'articolo 6 sez. a (*C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o altra documentazione idonea*).

Rispetto ai titoli di merito, si segnala sin d'ora che **non è previsto soccorso istruttorio né integrazione documentale** successiva alla scadenza dei termini di presentazione della domanda, tranne in caso di eventuale illeggibilità della documentazione prodotta. Pertanto si invitano i candidati a prestare la massima attenzione nel dichiarare i titoli di merito e nell'allegare in modo completo la relativa documentazione a comprova.

**Al termine della registrazione il sistema restituirà copia della domanda di partecipazione e assegnerà un codice alfanumerico personale, valido solo per la presente selezione ed assegnato in maniera casuale.**

Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative al processo stesso che avverranno unicamente sul sito internet di Salerno Solidale SpA nella sezione dedicata.

Per informazioni è possibile scrivere all'indirizzo e-mail: [selezioni.salernosolidale@e-workspa.it](mailto:selezioni.salernosolidale@e-workspa.it), oppure telefonare tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 11:00 al seguente recapito telefonico: 3461163877.

## **6. PROCEDURA DI SELEZIONE**

Si disporrà di max 100 punti per la valutazione dei titoli e delle prove, così suddivisi:

- a. Max 50 punti per i titoli
- b. Max 50 punti per la prova orale

e-work SpA procederà ad effettuare lo screening delle candidature sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione e confermati dalla documentazione presentata a comprova dei requisiti di ammissione alla selezione e dei titoli di merito dichiarati. Resta inteso che l'Azienda si riserva in ogni momento della procedura selettiva di verificare il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di accertata insussistenza, di escludere in qualsiasi momento i/le candidati/e.

Sono ammessi alla selezione **esclusivamente** i candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione che abbiano allegato la documentazione a comprova dettagliata nell'articolo 5 dell'avviso.

a. **VALUTAZIONE TITOLI**

e-work SpA procederà ad effettuare la valutazione dei titoli di merito sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con l'apposito form, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione, entro il termine di scadenza previsto dallo stesso e **confermati dalla documentazione presentata a comprova.**

I 50 punti previsti assegnati per la valutazione dei titoli vengono così assegnati:

- Esperienza nell'attività specifica del profilo per il quale ci si candida maturata senza demerito presso Pubblica Amministrazione Oppure presso società partecipate da Enti Pubblici o presso altre forme di organismo privato in controllo: 0,23 punti per ogni mese di merito. Viene considerato come mese intero una frazione di mese superiore ai 16 giorni.
- Esperienza nell'attività specifica del profilo per il quale ci si candida maturata senza demerito presso Società privata: 0,12 punti per ogni mese di merito. Viene considerato come mese intero una frazione di mese superiore ai 16 giorni.

Si specifica che, ai fini della valutazione dei titoli sarà vincolante allegare la documentazione completa a comprova degli eventuali titoli posseduti autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso:

- Documentazione comprovante l'esperienza lavorativa dichiarata per la valutazione dei titoli: *C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o altra documentazione idonea.*  
Nel dettaglio, per "altra documentazione idonea" si intende:
  - *documentazione contrattuale, fiscale ed estratto conto contributivo*, in relazione ad esperienze lavorative riconducibili a lavoro autonomo e/o libera professione;
  - *attestati di servizio*, limitatamente ad esperienze lavorative svolte presso Pubblica Amministrazione e/o Società partecipate e/o Organismi Privati in controllo pubblico, alla luce della natura di documento proveniente da incaricato di pubblico servizio per gli attestati di lavoro rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e/o da Società Partecipate e/o da Organismo privato in controllo pubblico.
  - in virtù di quanto precede si ribadisce che, viceversa, quanto alla pregressa esperienza maturata presso datori di lavoro diversi da PP.AA. o da Società partecipate, o da Organismi Privati in controllo Pubblico, l'unica documentazione idonea per la comprova è costituita da *C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego.*

Si ribadisce altresì l'importanza di dichiarare nella domanda di partecipazione soltanto il possesso dei titoli per i quali è possibile allegare la documentazione completa a comprova e di verificare la coincidenza tra i dati dichiarati nella domanda e i dati contenuti nella documentazione prodotta a comprova degli stessi, pena le conseguenze di cui all'articolo 5, che di seguito si reiterano.

L'eventuale difformità tra i dati dichiarati nella domanda e i dati contenuti nella suddetta documentazione prodotta a comprova, comporterà l'impossibilità – per e-work S.p.A – di valorizzare il titolo dichiarato, con la conseguente retrocessione del/la candidato/a nel posizionamento in ragione della riparametrazione del punteggio dei titoli.

Rispetto ai titoli di merito, si segnala infatti sin d'ora che non è previsto soccorso istruttorio, tranne in caso di eventuale illeggibilità della documentazione prodotta, né integrazione documentale successiva alla scadenza dei termini di presentazione della domanda, pertanto si invitano i candidati a prestare la massima attenzione nell'autodichiarare i titoli di merito e nell'allegare la relativa documentazione a comprova.

e-work SpA e Salerno Solidale SpA si riservano in ogni caso di richiedere in ogni momento del processo selettivo integrazioni alla documentazione presentata. L'integrazione andrà presentata entro il termine perentorio indicato da e-work SpA, pena l'esclusione dall'iter selettivo.

La Salerno Solidale SpA ed e-work SpA si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. Si comunica che la rilevazione di dichiarazioni mendaci sarà segnalata alle autorità competenti.

Ad esito della valutazione dei titoli e-work SpA redigerà un elenco in ordine di merito. Accederanno alla prova orale i candidati rientranti negli scaglioni indicati di seguito (più ex aequo):

PROFILO PROFESSIONALE	POSIZIONAMENTO
OSA – Operatori Socio Assistenziali	I primi 70 posizionati più ex aequo del 70esimo
EDUCATORI SCOLASTICI Sez. Primavera (Bambini 24-36 mesi)	I primi 15 posizionati più ex aequo del 15esimo
EDUCATORI SCOLASTICI Sezione Scuola dell'Infanzia (Bambini 3 – 6 anni)	I primi 35 posizionati più ex aequo del 35esimo
OPERATORI SCOLASTICI	I primi 30 posizionati più ex aequo del 30esimo
ASSISTENTI SOCIALI	I primi 15 posizionati più ex aequo del 15esimo
MANUTENTORI Implantistica sportiva	I primi 10 posizionati più ex aequo del decimo
AUTISTA Alunni Diversamente Abili	I primi 5 posizionati più ex aequo del quinto

In relazione al profilo di **ASSISTENTE SOCIALE** si segnala che i candidati rientreranno in una graduatoria unica, a cui Salerno Solidale SpA accederà a scorrimento per la copertura delle posizioni vacanti secondo il seguente ordine: 2 ASSISTENTI SOCIALI addetti ai servizi scolastici, 1 ASSISTENTE SOCIALE addetto al servizio territoriale di assistenza alla persona. Resta inteso che fermo il rispetto prioritario della graduatoria, l'eventuale scorrimento della stessa, terrà conto anche di eventuali rinunce.

In relazione al profilo di **OPERATORE SCOLASTICO**, si segnala che per il/la candidato/a che si candida per tale posizione in forza del possesso del requisito "Diploma scuola primaria (Terza Media) con esperienza lavorativa almeno quinquennale", tale esperienza lavorativa verrà considerata come requisito d'accesso e non verrà valorizzata ai fini della valutazione dei titoli di servizio. Ai fini della valorizzazione dei titoli di merito verrà considerata l'esperienza lavorativa dichiarata successiva ai suddetti cinque anni, ove opportunamente comprovata.

#### **b. PROVA ORALE**

Il calendario delle prove di selezione ed i candidati ammessi a sostenerle saranno comunicati ai candidati con successivi avvisi attraverso la pubblicazione sul sito di Salerno Solidale SpA nella sezione dedicata in corrispondenza della specifica posizione di interesse.

**Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.**

Si specifica sin d'ora che entro il giorno **22/08/2022** verrà pubblicato, sul sito internet di Salerno Solidale SpA nella sezione dedicata, l'elenco degli ammessi alla fase di colloquio, che si svolgeranno in presenza nella città di Salerno, nelle date **29/08/2022 – 02/09/2022**.

La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabiliti dal relativo avviso, salvo che sia dovuta a causa di forza maggiore, adeguatamente comprovata e preventivamente comunicata comporterà l'esclusione dalla selezione, ed i candidati saranno considerati rinunciatari. Le casistiche di forza maggiore contemplabili sono riconducibili a impedimenti derivanti dalla normativa in vigore in tema di contenimento del contagio da Covid\_19. La documentazione a comprova che potrà essere ritenuta valida ai fini del riconoscimento della forza maggiore è esclusivamente quella rilasciata da Enti Pubblici (documentazione ospedaliera). Nessun altro documento potrà essere ritenuto valido.

In caso di causa di forza maggiore riconosciuta, la prova orale del candidato potrà essere ricalendarizzata unicamente nelle date previste ed indicate nel presente l'avviso.

La prova orale è costituita da un colloquio così strutturato:

- **Colloquio tecnico/pratico:** avrà l'obiettivo di verificare le conoscenze e le competenze tecniche possedute dal candidato. Al termine dei colloqui verrà attribuito a ciascun candidato/a un punteggio massimo di 30,00 (trenta) punti.
- **Colloquio attitudinale:** avrà ad oggetto la valutazione delle caratteristiche e capacità comportamentali del/la candidato/a in relazione al profilo oggetto di selezione nonché la componente motivazionale. Al termine del colloquio verrà attribuito a ciascun candidato/a un punteggio massimo di 20,00 (venti) punti.

Nell'ambito della prova orale saranno inoltre valutati i requisiti di cui all'articolo 5 nonché le esperienze lavorative ed ogni altra conoscenza, competenza e capacità connesse al profilo professionale oggetto di selezione.

#### 7. GRADUATORIA FINALE

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria per ogni singolo profilo oggetto della selezione, sulla base del punteggio emergente dalla somma del punteggio della valutazione dei titoli e della prova orale. Tali graduatorie verranno rilasciate a Salerno Solidale SpA entro il giorno **05/09/2022** e pubblicata sul sito di Salerno Solidale SpA. Tale comunicazione ha validità di notifica, pertanto Salerno Solidale SpA ed e-work SpA sono esonerate dalla notifica dell'esito individuale della selezione.

In caso di parità di punteggio finale, costituiranno elementi di priorità, in ordine decrescente, i seguenti criteri:

- 1) Maggior esperienza professionale alle dipendenze di Pubblica Amministrazione e/o di Società partecipate direttamente o indirettamente da PP.AA.;
- 2) In caso di ulteriore parità, la minore età anagrafica.

La graduatoria non comporta alcun obbligo di assunzione da parte di e-work SpA oppure di Salerno Solidale SpA, che si riserva in ogni momento la facoltà di revocare la graduatoria, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

La graduatoria dei candidati rimarrà valida per 36 mesi per la copertura di eventuali e sopravvenute esigenze relative a possibili richieste di personale da parte di Salerno Solidale SpA.

#### 8. ASSUNZIONE

Il/la candidato/a dichiarato idoneo e posizionato utilmente in graduatoria sarà assunto ed il suo contratto di lavoro inizierà nelle date che verranno comunicate in base alle esigenze di Salerno Solidale SpA.

La mancata disponibilità all'assunzione entro la data indicata, nel giorno e nell'orario che verrà comunicato, sarà considerata come rinuncia e comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

A tal fine ciascun candidato/a dovrà presentare a Salerno Solidale SpA, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza dai benefici ottenuti, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo e perdurante possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

#### 9. NORME FINALI

Eventuali variazioni delle date indicate nel presente avviso verranno comunicate al/la candidato/a nelle modalità previste e non sarà possibile accogliere richieste di modifica alcuna.

L'offerta si intende rivolta all'uno e all'altro sesso in ottemperanza al D.Lgs. 198/2006.

I candidati sono invitati a leggere l'informativa privacy - Regolamento (UE) 2016/679 pubblicato sul sito della Salerno Solidale SpA - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso

Salerno, 20 Luglio 2022

e-work SpA

E-WORK SpA  
Via Teulada 47  
20123 MILANO  
CF 13063380154  
P.IVA 13063380154

Salerno Solidale SpA

SALERNO SOLIDALE S.p.A.  
Amministratore Unico  
Avv. Filomena Arciefi

Filomena Arciefi