

ATTO DI DETERMINA

Oggetto : attività motoria per anziani presso Casa Albergo e Centro Sociale - Convenzione signora Miriana De Martino - determina a contrarre ex art. 32 dlgs 50/2016

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

Vista la nota prot del_23 gennaio 2020 n. 187/2020 con la quale la Capo Area dott.ssa Lidia Carrieri ha comunicato che risulta essere scaduta alla data del 31.12. 2019 la convenzione con la signora Miriana De Martino, terapeuta che cura l' attività motoria in favore degli anziani della Casa Albergo e del Centro Diurno per n. 44 ore mensili;

Considerato che con la nota predetta, la dott. Carrieri ha comunicato che il servizio di attività motoria è stato autorizzato dal Settore Politiche Sociali nel 2012, con determina dirigenziale n. 2296 e che, la spesa a copertura del servizio, viene impegnata annualmente con relativa determina dirigenziale;

Considerato, altresì che con la nota in argomento la dott.ssa Carrieri ha evidenziato che l' impegno di spesa per l'anno 2020 di € 16.000,00, adttato con determina dirigenziale n. 2995/2019;

Considerato, ancora che la somma predetta garantisce ampiamente la copertura dei costi per le prestazioni della signora De Martino, il cui compenso, come da contratto scaduto al 31.12.2019 , è di € 20,00 oltre IVA all'ora , per un importo annuo complessivo annuo di euro 10.560,00 oltre Iva;

Considerato, infine, che con la nota in argomento, la dott.ssa Carrieri ha evidenziato che da istruttoria informale risulta che i coordinatori signori Lucio Scola e Luisa Zotti hanno evidenziato l'assoluta affidabilità della signora De Martino, sia in ordine alla costanza delle prestazioni, sia in ordine alla qualità delle prestazioni medesime, viste le reiterate manifestazioni di gradimento degli anziani;

Visto che ai fini dell'eventuale deroga al principio di rotazione dell'affidamento del servizio in argomento favore della signora De Martino, la dott.ssa Carrieri ha evidenziato che il compenso richiesto dalla stessa si attesta ad un livello inferiore rispetto alla media praticata sul mercato (atteso che il Comune di Salerno riconosce euro 24,37 all'ora oltre Iva , a fronte di euro 20,00 all'ora richiesta dalla signora De Martino) ;

Ritenuto , ai sensi dell'art. 3. 7 della linee guida ANAC n. 4/2016, che alla stregua di quanto evidenziato dalla dott.ssa Carrieri e di quanto riferito dai coordinatori, è lecito attendersi dal servizio espletato dalla signora De Martino un più che adeguato standard di qualità rispetto al prezzo richiesto, con conseguente legittima applicazione della deroga al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice degli Appalti e di cui alle Linee Guida Anac n. 4/2016;

Tanto visto, ritenuto e considerato, la scrivente

dispone/determina

- 1)L'Affidamento in favore della signora Anna De Martino dell'incarico di terapia/ attività motoria in favore degli anziani della Casa Albergo e del Centro Diurno per n. 44 ore mensili;
- 2)L' importo contrattuale è di euro 10.560,00, oltre Iva , se dovuta ;
- 3)Il contratto sarà stipulato sulla scorta del pregresso format contrattuale, tenendo conto di quanto previsto nella presente determina;
- 4)L'Ufficio Contratti provvederà all'acquisizione del CIG, avendo cura di provvedere alla tenuta del contratto;
- 5)Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale provvederà, d'intesa con l'Ufficio Contratti, alla formalizzazione dell'incarico in ragione di quanto previsto nella presente determina, di procedere alla redazione del contratto, d'intesa con il consulente legale;
- 6)Il RUP procederà inoltre, ad accertare la regolare esecuzione del contratto, per il successivo pagamento, che sarà effettuato, su base mensile , entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, previa certificazione di regolare esecuzione delle prestazioni da parte del RUP (sentiti i

signori Scola e Zotti) che ne darà comunicazione all'Ufficio Contabilità, e previa verifica del DURC;

7)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo e alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti e bandi e contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio Contabilità;

8) Il Responsabile della Trasparenza provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione e curerà gli adempimenti consequenziali descritti nella presente determina

f.to

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri