

## ATTO DI DETERMINA

n. 41.019 del 3 luglio

Per l'affidamento del servizio di animazione presso il Parco Pinocchio-stagione estiva 2019

### L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che la Società gestisce l'intera struttura del Parco Pinocchio con i relativi servizi di pizzeria e bar;

Considerato che con l'arrivo della stagione estiva il Parco è frequentato da molte famiglie con bambini che hanno la possibilità di stare all'aperto e giocare liberamente all'interno di un'area verde;

Considerato che Salerno Solidale intende rendere più attrattivo il Parco per i bambini prevedendo un'attività di animazione in favore degli stessi, in modo da favorire le loro capacità relazionali attraverso il gioco;

Visto che nelle stagioni estive pregresse la Società ha programmato tale attività di animazione solo c/o la struttura Vigor e precisamente, in occasione della stagione estiva 2018, con determina n.22/18 è stata affidata l'attività di animazione a supporto e ad integrazione del servizio già organizzato ed eseguito dal dipendente della Salerno Solidale S.p.a. sig. Marco Di Gregorio, all'Associazione Forma Mentis, con sede in Salerno alla via Carlo Santoro,19 che ha fornito un efficace servizio di animazione;

Considerato che, previamente contattata per le vie brevi, la precitata Associazione, in persona del proprio rappresentante, per l'attività di animazione da fornire c/o il Parco Pinocchio dal 2 luglio 2019 fino al 31 agosto 2019, (secondo uno specifico calendario che sarà adeguato alle esigenze presenti nel Parco Pinocchio), ha chiesto un compenso di € 6000,00 identico a quello richiesto nell'anno precedente;

Considerato, che secondo l'art.36, comma 2 lettera a) del dlgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) come modificato dall'art.25 del dlgs 56/2017, e come integrato dalle linee guida ANAC n.4, per gli affidamenti dei lavori e delle forniture di beni e servizi di importi inferiori ad euro 40000,00, è possibile procedere con un affidamento diretto, ovvero in caso di nuovo affidamento del medesimo servizio, secondo il criterio della turnazione tra più operatori economici e presenti nell'albo dei fornitori aziendali;

Considerato, altresì che ai sensi del punto 3,7 delle Linee Guida Anac in materia di Affidamenti sotto soglia, è possibile addivenire alla deroga del predetto principio di turnazione, allorché l'affidatario del servizio uscente abbia dato prova di particolare efficienza, e quando il rapporto costo del servizio/qualità dello stesso appare particolarmente favorevole per il Committente;

Ritenuto opportuno e possibile, nel caso di specie derogare al precitato principio della turnazione, alla luce delle considerazioni che seguono: a) l'affidatario uscente ha svolto il servizio con diligenza non essendo stata rilevata nessuna inefficienza ed incontrando il gradimento dell'utenza, così come confermato dal Responsabile della struttura ove è stata espletata l'attività; b) il rapporto costo del servizio/qualità dello stesso è favorevole, come comprovato dall'analisi dei prezzi di cui alla pregressa annualità, prezzo confermato dall'Associazione Forma Mentis, contattata per le vie brevi, anche per il nuovo affidamento; c) **in considerazione della particolare "sensibilità" del sito in oggetto, e della rilevanza economica e d'immagine che lo stesso ricopre per la Salerno Solidale appare opportuno rivolgersi ad operatore economico di consolidata e comprovata affidabilità**

Tanto Visto, Considerato e Ritenuto lo scrivente Amministratore Unico

Determina quanto segue:

- a) E' affidato in favore dell'Associazione Forma Mentis con sede in Salerno alla via Carlo Santoro il servizio di animazione presso la struttura Parco Pinocchio a far data dal 2 luglio 2019 e fino al 31 agosto 2019;
- b) L'attività dell'affidataria- pur nell'ambito della propria autonomia professionale- sarà conforme alle direttive impartite dalla Salerno Solidale S.p.a. nella persona del coordinatore Vincenzo Zagaria;
- c) Il corrispettivo da erogare all'Associazione Forma Mentis è di € 6000,00 con un acconto del 50% entro trenta 30 giorni dall'inizio dell'attività ed il pagamento del saldo all'esito dell'ultimazione dell'attività, previa consegna del documento di pagamento. Si precisa che la predetta somma non va maggiorata dell'Iva alla stregua del regime fiscale dell'Associazione;
- d) Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri mentre il responsabile dell'esecuzione del contratto è il coordinatore Vincenzo Zagaria. La dott.ssa Carrieri avrà cura di acquisire con l'ausilio

dell'Ufficio Contratti il CIG , di cui al predetto importo di euro 6000,00 e di procedere alla formalizzazione del rapporto , **mediante scambio a mezzo pec di ordine d'acquisto in conformità alla presente determina** , atteso che ai sensi dell'art.32 , comma 14 del dlgs 50/2016 per i contratti di importo inferiore ad euro 40.000,00 è possibile procedere alla formalizzazione degli stessi nella forma innanzi indicata;

- e) L'ufficio Contratti , d'intesa con il Rup e previa verifica da parte del coordinatore Zagaria della regolare esecuzione del contratto , avrà cura di interagire con l'Ufficio Contabilità per il pagamento del corrispettivo dovuto;
- f) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo e alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale- sezione Amministrazione Trasparente- sotto sezioni Provvedimenti e bandi e contratti, provvedendo , altresì, all'invio della stessa all'Ufficio Contratti ed alla dott.ssa Lidia Carrieri, sia quale Responsabile unico del Procedimento, sia quale Responsabile della Trasparenza.
- g) Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione.

F.to  
L'Amministratore Unico  
avv. Filomena Arcieri