

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n° 33.019 del 20 giugno

Oggetto : Affidamento dei servizi di :

- a) analisi chimo/fisiche/batteriologiche – secondo normativa vigente per la potabilità delle acque;
- b) revisione documentale e consulenza inerente la compilazione dei modelli di gestione del sistema di autocontrollo relativi alle strutture aziendali (REG CE - 852/04 - HACCP)

Durata degli Affidamenti = Triennale

.....

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento ai servizi in oggetto,

considerato che occorre continuare a dotarsi del servizio – in scadenza- di analisi chimiche, fisiche e batteriologiche per la potabilità dell'acqua presso il Centro Polifunzionale, e la Casa Albergo di Riposo, con previsione anche delle analisi annuale su acqua per la ricerca della Legionella presso il Centro Polifunzionale, il Parco Arbostella e la Casa Albergo;

considerato, altresì, che occorre procedere al servizio – in scadenza - di revisione documentale, supportata da adeguata consulenza applicata per la compilazione dei modelli di gestione del sistema di autocontrollo, relativamente alle strutture : Chiosco Parco Arbostella; Bouvette Tearo Verdi; Bar del Centro Sociale (Net Cafè); Centro Polifunzionale; Casa Albergo; Parco Pinocchio, di cui alle analisi microbiologiche di superficie ai sensi del Reg. CE 852/04 (HACCP);

richiamata la propria disposizione verbale con la quale è stato chiesto all'Ufficio Contratti di procedere all'acquisizione di preventivo di spesa per l'espletamento dei servizi sopra citati da parte dell'Operatore Economico affidatario dei servizi in parola per la pregressa annualità ;

visto il preventivo di spesa della Qualitec s.r.l. acquisito al protocollo aziendale al n. 1136 del 13.06.2019 con il quale il predetto operatore economico ha dettagliato i costi e le scadenze dei servizi sopra citati parametrando i relativi costi su base annuale;

visto che dalla sommatoria dei costi indicati nel preventivo predetto si evince che la spesa, su base annuale risulta essere di euro **1090,00 oltre Iva** (**euro 220,00 oltre Iva** per analisi chimiche, fisiche e batteriologiche per la potabilità dell'acqua presso il Centro Polifunzionale, e la Casa Albergo di Riposo + **euro 120,00 oltre iva** per la ricerca della Legionella presso il Centro Polifunzionale, il Parco Arbostella e la Casa Albergo + **euro 750,00 oltre iva** per revisione documentale, supportata da adeguata consulenza applicata per la compilazione dei modelli di gestione del sistema di autocontrollo, relativamente alle strutture : Chiosco Parco Arbostella; Bouvette Tearo Verdi; Bar del Centro Sociale (Net Cafè); Centro Polifunzionale; Casa Albergo; Parco Pinocchio di cui alle analisi microbiologiche di superficie ai sensi del Reg. CE 852/04 (HACCP);

considerato, che secondo l' art. 36, comma 2 lettera a), de dlgs 50/2016, (Codice dei Contratti Pubblici) come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017, e come integrato dalle linee guida ANAC, n. 4, per gli affidamenti dei lavori e delle forniture di beni e servizi di importi inferiori ad euro 40.000,00, è possibile procedere con affidamento diretto, ovvero in caso di nuovo affidamento del medesimo servizio, secondo il criterio della turnazione tra più operatori economici se presenti nell'albo dei fornitori aziendale;

considerato, altresì che in considerazione dell'esiguità della somma appare opportuno prevedere un affidamento triennale, si dà garantire la continuità del servizio e l'ottimizzazione dei rapporti contrattuali, con conseguente impegno di spesa di euro 3.270,00 oltre iva;

considerato, altresì che ai sensi del punto 3.7 delle Linee Guida Anac in materia di Affidamenti sotto soglia, è possibile addivenire alla deroga del predetto principio di turnazione, allorquando l'affidatario del servizio uscente abbia dato prova di particolare efficienza, e quando il rapporto costo del servizio/qualità dello stesso appare particolarmente favorevole per la Committenza;

ritenuto opportuno e possibile, nel caso di specie derogare al precitato principio della turnazione, alla luce delle considerazioni che seguono : a) l'affidatario uscente ha svolto il servizio con adeguata diligenza non essendo stata rilevata nessuna inefficienza e/o inadempienza nell'esecuzione del servizio); b) la particolare esiguità della somma per l'espletamento del servizio in parola, con conseguente scarsa possibilità di ottenere risparmi di costo; c) la necessità di procedere alla riorganizzazione, medio tempore,

di tutte le procedure di analisi, per tutti i siti e per tutte le necessità, con omogeneizzazione dei servizi e della scadenze a venire, in conformità all'odierno affidamento;

Tanto Visto, Considerato e Ritenuto, la scrivente, nella qualità,

dispone quanto segue :

1)Procedersi all'affidamento dei servizi di analisi chimiche, fisiche e batteriologiche per la potabilità dell'acqua presso il Centro Polifunzionale, e la Casa Albergo di Riposo, con previsione anche delle analisi annuale su acqua per la ricerca della Legionella presso il Centro Polifunzionale, il Parco Arbostella e la Casa Albergo, nonché dei servizi di revisione documentale, supportata da adeguata consulenza applicata per la compilazione dei modelli di gestione del sistema di autocontrollo, relativamente alle strutture : Chiosco Parco Arbostella; Bouvette Tearo Verdi; Bar del Centro Sociale (Net Cafè); Centro Polifunzionale; Casa Albergo; Parco Pinocchio di cui alle analisi microbiologiche di superficie ai sensi del Reg. CE 852/04 (HACCP) in favore della Qualitec s.r.l.; di cui alle analisi microbiologiche di superficie ai sensi del Reg. CE 852/04 (HACCP);

2)La durata dei servizi predetti è triennale, in ragione delle scadenze indicate dalla Qualitec s.r.l. nel preventivo sopra indicato prot. 1136/2019;

3)Il corrispettivo per il servizio predetto è di euro 3.270,00 oltre Iva;

4)Il predetto importo sarà corrisposto su base annuale, in ragione dei costi unitari indicati nel sopra citato preventivo, entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura;

5)Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale provvederà - per il tramite dell'Ufficio Contratti - all'acquisizione del CIG in ragione dell'importo che precede (euro 3.270,00);

6)Il contratto sarà da intendersi stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del dlgs 50/2016 mediante scambio pec in ragione delle condizioni previste nella presente determina;

7)L'Ufficio Contratti predisporrà pertanto, d'intesa con il RUP, relativo ODA, che sarà sottoscritto dal RUP medesimo, e conterrà le previsioni contrattuali innanzi declinate;

8)Il predetto ODA sarà inviato a cura dell'Ufficio Contratti a mezzo pec alla Qualitec s.r.l. per la relativa accettazione, sempre a mezzo pec. In alternativa è consentita la consegna brevi manu del predetto ODA e l'accettazione dello stesso, con ricevuta ad hoc;

9)Intervenuta l'accettazione, l'Ufficio Contratti curerà la tenuta della relativa documentazione pec, ovvero di ricevuta cartacea, ai fini della prova dell'intervenuto perfezionamento del contratto;

10)Il medesimo Ufficio Contratti, d'intesa con il RUP, e previa verifica da parte del RUP medesimo della regolare esecuzione del contratto, ad ultimazione del servizio, avrà cura di interagire con l'Ufficio Contabilità per il pagamento del corrispettivo dovuto;

11)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti, ed alla dott.ssa Lidia Carrieri, sia quale Responsabile Unico del Procedimento, sia quale Responsabile della Trasparenza;

12)Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione.

f.to

«*Salerno Solidale S.p.A.*»
l'Amministratore Unico
avv. Filomena Arcieri