

## **DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

n\_\_30.019\_\_ del\_11\_giugno\_\_

**OGGETTO : CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA IN FAVORE DEL SIG. MARIO CARAVANO - CONFERIMENTO INCARICO**

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

In riferimento all'oggetto,

considerato che il sig. Mario Caravano, già collaboratore aziendale della Salerno Solidale, ai sensi dell'art. 409 n. 3 c.p.c. per l'ideazione, la progettazione e l'organizzazione di eventi a tema e di richiami ludici nell'ambito della struttura " Parco Pinocchio " , con contratto in scadenza al 30/06/2019, ha dato prova, nell'espletamento della propria attività, di ottime capacità di interazione con il personale aziendale, coordinando il medesimo – secondo le disposizioni dettate dalla scrivente - in maniera più che proficua, e favorendo la messa in esecuzione di numerose iniziative aziendali riconducibili al Parco Pinocchio;

considerato, ancora, che a far data dal mese di maggio 2019, in forza di delega verbale conferita dalla scrivente al sig. Caravano, il medesimo, anche alla luce dell'assenza , per malattia, del Capo Area del settore terziario sig. Campostrini, ha contribuito significativamente alla gestione del personale del Parco, e degli altri Centri di Costo del settore terziario, supportando la sottoscritta nell'espletamento delle attività di organizzazione del personale medesimo, e favorendo la messa in esecuzione delle disposizioni della scrivente;

considerato, altresì, che alla data del 30 Giugno 2019 è prevista la data di cessazione dal servizio del precitato Capo Area del settore terziario, sig. Raimondo Campostrini, con conseguenti problematiche organizzative relative agli approvvigionamenti/affidamenti, all'espletamento dei servizi ed alla gestione del personale nel settore di riferimento ;

ritenuto opportuno precisare che, quanto agli approvvigionamenti ed all'espletamento dei servizi, la figura del sig. Campostrini potrà essere rimpiazzata mediante estensione delle competenze della dott.ssa Lidia Carrieri, Capo Area del settore assistenza, ovvero in via residuale e per le attività compatibili con il profilo ed il livello contrattuale posseduto, mediante attribuzione di specifiche competenze al sig. Vincenzo Zagaria, ed al sig. Marco Apicella;

ritenuto altresì opportuno sottolineare che per quanto attiene alla gestione del personale del settore terziario, la stessa è avocata integralmente alla scrivente, con conseguente necessità di un adeguato supporto operativo, in favore della medesima, visto l'elevato numero dei diversi centri di costo, peraltro dislocati sul territorio cittadino in maniera disorganica, con significativa potenziale dispersione delle singole direttive organizzative dirette alla gestione del personale;

considerato che alla stregua di quanto evidenziato, il sig. Caravano ha dato prova di grande affidabilità ed efficienza nelle attività di supporto alla gestione ed all'organizzazione del personale del settore terziario, già a far data dal 1 Maggio 2019, con conseguente legittima attribuzione di siffatte competenze in capo al precitato sig. Caravano, in regime di collaborazione coordinata e continuativa ex art. 409 n. III c.p.c. per la durata di un anno, con riconoscimento mensile di un compenso, come elaborato dal consulente aziendale in ragione delle attività a farsi, pari ad euro 1.390,00 lordi ;

**Tanto visto e considerato la scrivente, nella qualità,**

**determina/dispone**

- 1) Procedersi a far data dal 1 maggio 2019 al riconoscimento in favore del sig. Mario Caravano dell'incarico di supporto all'A.U ( ed agli Uffici ) nella gestione e nella organizzazione del personale del settore terziario, da espletarsi mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa ex art. 409 n. 3 c.p.c.;
- 2) La durata del contratto è annuale, con decorrenza 1 Maggio 2019 e scadenza, al 30 Aprile 2020;
- 3) Il compenso lordo mensile è di euro 1.390 per dodici mensilità, con un impegno di spesa complessivo di euro 16,680,00;

4)Le rimanenti attività di cui al contratto in scadenza al 30 Giugno 2019 sono inglobate nell'incarico e nel compenso di cui alla presente determina;

5) L'Ufficio Contratti provvederà all'acquisizione del CIG, in ragione della precitata somma di euro 16.680,00 , avendo cura di comunicarne gli estremi al consulente aziendale per la relativa apposizione sul redigendo contratto;

6) L'Ufficio Risorse Umane terrà conto di quanto disposto nell' odierna determina, avendo cura di rimettere copia della stessa al consulente aziendale per la predisposizione del contratto, in conformità a quanto previsto nel presente documento, e per tutti gli adempimenti connessi;

7)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparenza – sotto sezioni Provvedimenti, e Bandi e Contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti , all'Ufficio Risorse Umane ed al Responsabile della Trasparenza;

8) Il Responsabile della Trasparenza provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

\_\_\_\_\_f.to\_\_\_\_\_

**«Salerno Solidale S.p.A.»**

**l'Amministratore Unico**

**avv. Filomena Arcieri**